

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதிவிசேஷமானது

අංක 1670/32 - 2010 සැප්තැම්බර් 10 වැනි සිකුරාදා - 2010.09.10

1670/32 ஆம் இலக்கம் - 2010 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 10 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I)- பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

இலங்கை திட்டமிடற் சேவை பிரமாணக் குறிப்பு

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 34/40 என்ற இலக்கமும் 1985, ஏப்பிற் 19 ஆந் திகதியும் கொண்ட அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை திட்டமிடற் சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரமும் 1134/5 என்ற இலக்கமும் 2000, மே 30 ஆந் திகதியும் கொண்ட அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட திருத்திய பிரமாணக் குறிப்பிற்கு காலத்திற்குக் காலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் பிரகாரமும், திருத்திய சேவை பிரமாணக் குறிப்பிற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் பிரகாரமும் எவ்வித பாதக விளைவை மேற்கொள்ளக்கூடிய நடவடிக்கையையோ அல்லது அப்படியான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டதென ஊசிக்க இயலாதவாறு இலங்கை திட்டமிடற் சேவையின் கீழ் வரும் பிரமாணக் குறிப்பு பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

பீ.பி. ஜயசுந்தர,

செயலாளர்,

நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு.

நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு,

கொழும்பு 1,

2010, செத்தெம்பர் 7.

இலங்கை திட்டமிடற் சேவை பிரமாணக் குறிப்பு

01. தொடர்புடைய நிறுவனங்கள் :

1.1 திணைக்களம்:..... தொடர்பிலக்கம்:..... திகதி:.....

1.2 அமைச்சு : நிதி, திட்டமிடல் ; தொடர்பிலக்கம் : PSB/1/7/1; திகதி : 2010.06.22

1.3 முகாமைத்துவ சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் பதவிகள் அங்கீகரித்தல் :

தொடர்பிலக்கம் : DMS/C/4/FP/21

திகதி : 2009.04.01/2009.10.13

1.4 தாபன பணிப்பாளர் நாயகத்தின் விதப்புரை :

தொடர்பிலக்கம் : EST-4/MINUT/04/07/03

திகதி : 2010.03.12

6. உத்தியோக தரத்திற்கு உரித்துடைய பதவி :

- 6.1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிப் பெயர்கள், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் அப்பதவிகளுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட விடயங்கள் :

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிப் பெயர்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை	விடயங்கள்
உதவி திட்டமிடல் பணிப்பாளர்	690	நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்படும் விடயங்களின் பரப்பிற்குரித்துடையதான நோக்கங்கள் தொடர்பான செயல்முறைத் தன்மைகளையும் வழிகாட்டல்களையும் தயாரித்தலும் நிறுவனத்திற்கொப்படைக்கப்பட்ட திட்டமிடல், அமுல்நடாத்தல், செயற்பாடு மற்றும் கொள்கைகளின் மதிப்பீடு, உபாயங்கள்/திட்டங்கள்/நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்/கருத்திட்டங்கள்/பணிகள் ஆகியன.
பிரதி திட்டமிடல் பணிப்பாளர்		
திட்டமிடல் பணிப்பாளர்	142	நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்படும் விடயங்களின் பரப்பிற்குரித்துடையதான நோக்கங்கள் தொடர்பான செயல்முறைத் தன்மைகளையும் வழிகாட்டல்களையும் தயாரித்தலும் நிறுவனத்திற்கொப்படைக்கப்பட்ட திட்டமிடல், அமுல்நடாத்தல், செயற்பாடு மற்றும் கொள்கைகளின் மதிப்பீடும் மேற்பார்வை செய்தலும், உபாயங்கள்/திட்டங்கள்/நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்/கருத்திட்டங்கள் ஆகியன.
விசேடதரப் பதவிகள்		

- 6.2. இணைந்த உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை: 832 (III,II,I மற்றும் விசேட தரம்)

குறிப்பு : சேவையின் தேவைகளுக்கேற்றவாறு காலத்திற்குக் காலம் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை மாறக்கூடும்.

07. ஆட்சேர்ப்பு முறைமை :

- 7.1. ஆட்சேர்ப்பு விகிதம் :

வகை	சதவீதம்
திறந்த	75%
வரையறுக்கப்பட்ட	25%

7.2. திறந்த ஆட்சேர்ப்பு :

- 7.2.1. ஆட்சேர்ப்புத் தரம்: இலங்கை திட்டமிடல் சேவை - தரம் III

- 7.2.2. தகைமைகள் :

- 7.2.2.1. கல்வித் தகைமைகள் :

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட I ஆம் வகுப்பில் அல்லது II ஆம் வகுப்பில் சித்தி பெற்ற பட்டம் ஒன்று பெற்றிருத்தல்

அல்லது

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டமொன்று அல்லது பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது பாராளுமன்ற சட்டமொன்றினால் தாபிக்கப்பட்டுள்ள பயிற்சி நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்பட்ட குறைந்தபட்சம் ஒரு வருடத்திற்கு குறையாத பாடநெறி கால எல்லை கொண்ட பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா ஒன்று பெற்றிருத்தல்

(ஆ) முன்னைய பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் அமுல் நடாத்தும் திகதியன்று II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்திலுள்ள 10 வருட சேவைக்காலத்தை பூர்த்தி செய்திருந்தாலும் I ஆம் வகுப்பு பதவி உயர்விற்கான தகைமையை பெற்றுக் கொள்ளாமலிருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள்.

(இ) முன்னைய பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் அமுல் நடாத்தும் திகதியன்று II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்திலுள்ள 10 வருட சேவைக்காலத்தை பூர்த்தி செய்திருந்தாலும் II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்திற்கான பதவி உயர்விற்கான தகைமையை பெற்றுக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள்.

(iii) சேவையின் I ஆம் தரத்திற்கு உள்ளீர்ப்புச் செய்தல் :

(அ) அமுல் நடாத்தும் திகதியன்று சேவையின் I ஆம் வகுப்பிலுள்ள உத்தியோகத்தர்கள்.

(ஆ) முன்னைய பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் அமுல் நடாத்தும் திகதியன்று சேவையின் II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்தில் இருப்பதோடு II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்தில் ஏழு (7) வருடங்களை பூர்த்தி செய்தும் சேவையின் I ஆம் வகுப்பிற்கு பதவி உயர்விற்கான தேவையான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்கள்.

(iv) சேவையின் விசேட தரத்திற்கு உள்ளீர்ப்புச் செய்தல் :

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் I ஆம் வகுப்பிலுள்ள பதவி உயர்வு ஡ொடர்பான குறிப்பின் 10.3.1 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் விசேட தரத்திற்கான பதவி உயர்விற்கான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்த உத்தியோகத்தர்கள்.

19.2. உள்ளீர்ப்பு காரணமாக உரிய திகதியன்று உரித்துடைய வகுப்புகளில்/தரங்களில் அந்தந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு உரித்துடையதாகவிருந்த அவர்களின் சேவை மூப்புக்கு பாதிப்பு ஏற்படமாட்டாது.

19.3. சேவைக்கு உள்ளீர்ப்பு செய்வதன் மீது உத்தியோகத்தர்களின் உரிய சம்பளம் :

(i) முன்னைய பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் அமுல் நடாத்தப்படும் திகதியன்று II ஆம் வகுப்பின் II ஆம் தரத்திலுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவர் III ஆம் தரத்திற்கு உள்ளீர்ப்பு செய்வதன் மீது அவரின் சம்பளத்திலோ அல்லது சம்பள ஏற்றத் திகதியிலோ மாற்றம் ஏற்படமாட்டாது.

(ii) முன்யை பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் II ஆம் வகுப்பின் I ஆம் தரத்திலுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவர் புதிய சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் II ஆந் தரத்திற்கோ அல்லது I ஆந் தரத்திலுள்ள ஒருவர் புதிய சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் கீழ் I ஆந் தரத்திற்கோ உள்ளீர்ப்பு செய்வதன் மீது அவரின் சம்பளத்திலோ அல்லது சம்பள ஏற்றத் திகதியிலோ மாற்றம் ஏற்படமாட்டாது.

20. இடைக்கால ஏற்பாடுகள் :

இடைக்காலப் பகுதி 2013.06.30 ஆந் திகதிவரை நடைமுறையில் இருக்கும்.

20.1. இடைக்காலப் பகுதியில் பதவி உயர்வுகள் பின்வருமாறு செய்யப்படுதல் வேண்டும் :-

இங்கு பதவி உயர்விற்கான திகதியானது இந்த பிரமாணக் குறிப்பு அமுலுக்கு வரும் திகதி அல்லது தகைமைகளை பூர்த்தி செய்யும் திகதி ஆகிய இரண்டில் பின்னர் வரும் திகதியாகும்.

20.1.1 II ஆந் தரத்திற்கான பதவி உயர்வு :

(அ) 2002.12.31 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் சேவையில் சேர்ந்த உரித்துடைய திகதியன்று II ஆம் வகுப்பின் II ஆந் தரத்திலுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் பத்து (10) வருட சேவையையும் பின்வரும் தேவைப்பாடுகளையும் பூர்த்தி செய்த பின்னர் II ஆந் தரத்திற்கு பதவி உயர்த்தப்படுவர் :-

(i) இலக்கம் 1134/5 என்ற இலக்கமும் 2000, மே மாதம் 30 ஆம் திகதியும் கொண்ட அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை திட்டமிடல் சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் சுட்டிக்காட்டியவாறு I ஆம் வகுப்பின் II ஆந் தரத்திலிருந்து II ஆம் வகுப்பின் I ஆந் தரத்திற்கான நியமனத்திற்கான தேவைப்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

2. பரீட்சைத் திட்டம் - பரீட்சை மொழி மூலம்

(அ) பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி தாம் விரும்பிய எந்தவொரு மொழியிலும் பரீட்சைக்குத் தேர்ந்தலாம்.

குறிப்பு :

(i) பரீட்சார்த்தி பரீட்சையின் அனைத்து வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரு மொழியிலேயே விடையளிக்க வேண்டும்.

(ii) பரீட்சார்த்தி தமது விண்ணப்பத்தில் தந்துள்ள பரீட்சை மொழியை மாற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(iii) ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் மூன்று (3) வினாத்தாள்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

(iv) ஆட்சேர்க்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கையை அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு தீர்மானிக்கும்.

3. பரீட்சை முறை :

பகுதி 'அ'

1. கிரகித்தல் (2 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்
2. விவேகம் (1 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்
3. பொது அறிவும் ஆற்றலும் (3 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்

பகுதி 'ஆ'

1. நேர்முகப் பரீட்சை (புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது)

ஒவ்வொரு எழுத்துமூல வினாத்தாள்களும் வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்தப் புள்ளிகளில் குறைந்தபட்சம் 40% புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளாத பரீட்சார்த்திகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படமாட்டார்கள்.

4. நியமனத்திற்கு தெரிவு செய்யும் முறைமை :

நியமனத்திற்கான விண்ணப்பதாரிகளின் தெரிவு மேற்போந்த 3 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறும் பரீட்சையில் ஆக்கூடிய புள்ளிகளை பெற்ற திறமை அடிப்படையிலும் மேற்கொள்ளப்படும்.

5. பாடத்திட்டம் :

விடய இல. 1 - கிரகித்தல்

இந்த வினாத்தாள்கள் இரண்டு பாகங்களைக் கொண்டது. ஒவ்வொரு பாகமும் சமமான புள்ளிகளைப் பெறும்.

பாகம் I

இது ஒரு கட்டுரையையும் சுருக்கத்தையும் கொண்டதாகும்.

பாகம் II

பாகம் இரண்டானது பரீட்சார்த்தியின் மொழியை விளக்கிக் கொள்ளும் திறனை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக ஒரு நூலின் ஒரு சில பகுதிகளை உள்ளடக்கியதாகவிருக்கும். பரீட்சார்த்திகள் அடிக்கோடிட்ட சொற்களை ஒரே வசனத்தில் வெளிப்படுத்த அல்லது அவை தொடர்பான விளக்கக் குறிப்புகளை எழுத அல்லது பலவகையான மாற்றுப் பொழிவுகளிலிருந்து மிகப் பொருத்தமானதொன்றை தெரிவு செய்யவும் அல்லது பல விடைகளிலிருந்து சரியான விடையை தெரிவு செய்யும்படியும் கேட்கப்படுவார்கள்.

விடய இல. 2 - பொது விவேகம்

இந்த வினாத்தாளானது பரீட்சார்த்தியின் தர்க்கவாத நேர்மையையும், பகுத்தறிவு வலுவையும் சரியான முடிவெடுக்கும் திறமையையும் மதிப்பிடுவதற்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

4. நியமனத்திற்காக தெரிவு செய்யும் முறைமை :

நியமனத்திற்கான விண்ணப்பதாரிகளின் தெரிவு மேற்போந்த 3 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறும் பரீட்சையில் ஆக்கூடிய புள்ளிகளை பெற்ற திறமை அடிப்படையிலும் மேற்கொள்ளப்படும்.

5. (அ) பாடத்திட்டம்

விடய இல. 1 - கிரகித்தல்

பரீட்சார்த்திக்கு ஒரு நூலின் பகுதிகள் கொடுக்கப்படும். அத்துடன் சில வாக்கியங்கள் தொடர்பான மாற்றுவகையான பொழிவுகளுள் ஒன்று பகுதியின் வாசகங்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமானதாக இருக்கும். பரீட்சார்த்தி மிகவும் பொருத்தமான வசனத்தை தெரிவு செய்தல் வேண்டும். ஏனைய வசனங்கள் தொடர்பாக கொடுக்கப்படும் வினாக்கள் எவ்வளவு சிறப்பாக பரீட்சார்த்தி அவைகளின் அர்த்தத்தை புரிந்து கொண்டார் என்பதை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக அமையும்.

விடய இல. 2 - விடய ஆய்வு.

பரீட்சார்த்தியின் சிந்திக்கும் ஆற்றலையும் சிக்கல்களை தீர்த்துவைக்கும் திறன்களையும் பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக இந்த வினாப்பத்திரம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் பரீட்சார்த்திக்கு தற்போதய இலங்கையின் பொருளாதாரம் மற்றும் திட்டமிடல் தொடர்பான புத்தகங்களிலிருந்து ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சிக்கல்கள் கொடுக்கப்பட்டு அவைகளுக்கான தீர்வுகளை வழங்குமாறு கேட்கப்படுவார்.

விடய இல. 3 - திட்டமிடல்

பரீட்சார்த்தியின் திட்டமிடல் மற்றும் திட்டமிடல் உபாயங்களின் அடிப்படை அறிவை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதே இவ்வினாத்தாள் வழங்கப்படுவதன் நோக்கமாகும்.

(ஆ) நேர்முகப்பரீட்சை

- (i) ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட ஐந்து அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் அடங்கிய ஒரு குழுவால் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

இணைப்பு 'இ'

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் III ஆம் தரத்திற்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம்

01. முதலாவது வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சையானது பின்வரும் விடயங்களை உள்ளடக்கியதாக அமையும் :-

- (i) எண்ணக்கருத்துக்களை திட்டமிடல், செயல்முறைத்திட்டம் மற்றும் திட்டமிடும் நிறுவனங்கள்.
(ii) பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் புள்ளிவிபரம்.
(iii) கருத்திட்ட திட்டமிடல், அமுல்நடாத்தல், கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு.
(iv) நிறுவனரீதியான ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் அரச துறை நிதியிடல் முறைமைகள்.
(v) ஆங்கில மொழி.

ஒரு உத்தியோகத்தர் அணைத்து வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே தடவையில் அல்லது பல தடவைகளில் தோற்றமுடியும்.

ஒவ்வொரு வினாத்தாளின் கால அவகாசம் 3 மணித்தியாலங்களாகும்.

ஒரு பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு வினாத்தாளிற்கும் சித்தியடைவதற்காக 40% புள்ளிகளைப் பெற வேண்டும்.

- (iii) அரசு நிதி முகாமைத்துவம் தொடர்பான இலங்கை நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளின் நிதியிடல் கட்டுப்பாடு, அரசு நிதி திரட்டிய நிதியம் மற்றும் அதனது செயற்பாட்டின் மீதான பாராளுமன்றக் கட்டுப்பாடு, ஒதுக்கீடு மற்றும் ஒதுக்கீட்டு முறைமைகளின் குறிக்கோள், அரசாங்க வருமானம், நிதி அமைச்சரின் அதிகாரமும் வகிபங்கும், திறைசேரியின் அதிகாரங்களும் வகிபங்கும், அதிகாரம் பெற்ற கட்டுநிதி அதிகாரி, கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அதிகாரங்களும் வகிபங்கும், அரசு செலவின செயற்குழு, பொது முயற்சிகள் செயற்குழு.
- (iv) கணக்கீட்டு செய்யும் உத்தியோகத்தர்கள், பிரதான கணக்கீட்டு செய்யும் உத்தியோகத்தர்கள் ஆகியோரின் நியமனம் மற்றும் அரசு வருமான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்களின் அதிகாரங்களும் வகிபங்கும்.
- (v) அரசு செலவினத்தின் திட்டமிடலும் முகாமைத்துவமும், அமைப்புகளின் குறிக்கோள்களையும் வகிபங்குகளையும் இனங்காணல், வருடாந்த மதிப்பீடுகளையும் செலவினத்தையும் தயாரித்தல் மற்றும் இறுதித் தீர்மானங்கள் எடுத்தல், அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட செலவினத்தில் மாற்றங்களை மேற்கொள்ளல், அரசு துறை குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டில் பதவி அணியின் முகாமைத்துவ கணக்குமுறை மாற்றம் (virement) வழிமுறையை அமுல்நடத்தல் ஆகியன.
- (vi) அரசு பெறுகை வழிமுறை, பொருட்கள், சேவைகள் மற்றும் வேலை ஆகியனவற்றைப் பெறுதல், கேள்விப் பத்திர குழுக்களையும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு செயற்குழுக்களையும் அமைத்தல், கேள்விப் பத்திர மதிப்பீட்டு வழிமுறை நியமன அதிகாரங்களும் வகிபங்கும், வெளிநாட்டு நிதியினால் மேற்கொள்ளப்படும் கருத்திட்டங்களின் முகாமைத்துவம்.

ஐந்தாவது வினாத்தாள் - ஆங்கில மொழி

திட்டமிடல், அபிவிருத்தி மற்றும் திட்டங்களைத் தயாரித்தலும் முகாமைப்படுத்துதலும் ஆகிய விடயங்கள் தொடர்பாக கல்விசார் மற்றும் தொழில்சார் ஆகியனவற்றில் பரீட்சார்த்திகளின் ஆங்கில அறிவை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்காக ஆங்கில மொழியில் ஒரு எழுத்துமூலப் பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

இணைப்பு 'ஈ'

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் II ஆம் தரத்திற்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம்

இரண்டாவது வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சையானது பின்வரும் விடயங்களை உள்ளடக்கியதாக அமையும். ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் சித்தியடைவதற்காக ஒரு பரீட்சார்த்தி 40% புள்ளிகளைப் பெற வேண்டும்-

1. (i) அபிவிருத்தி திட்டமிடலின் தொழில்நுட்பங்கள்.

அடிப்படை பேரினப் பொருளியல்

தற்போதைய பன்னாட்டு பொருளாதாரம் மற்றும் அரசியல் நெருக்கடி நிலையும் இலங்கைப் பொருளாதாரத்திற்கு ஏற்படும் தாக்கமும்.

2. பாடத்திட்டம் :

- (i) அபிவிருத்தி திட்டமிடலின் தொழில்நுட்பங்கள் :

- (அ) ஸ்வொட் (SWOT) ஆய்வு
(ஆ) பிரச்சினை விருட்சம்
(இ) தர்க்கரீதியான வேலைச் சட்டக ஆய்வு
(ஈ) கிரய நன்மை ஆய்வு
(உ) திரும்பச் செலுத்தும் முறை
(ஊ) தேறிய தற்போதய பெறுமதி
(எ) அசத்திரும்பல் விகிதம்
(ஏ) நிழல் விலையின் பிரயோகம்

