



1941 අංක 27 දරන
ප්‍රධිපාලක සභා ආයුධතනන

1959

ලංකා ජෛවුලේ මූල්‍යණාලයේ මූල්‍යාපිතය

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කායනීංඡලයෝ මිල දී ලබාගන හැක

මිල: රු. 1.05ස.

නැංල් ගැස්තුව: ගන 35ස.

1941කේ අංක 27 දින පඩිපාලක සහා ආදුපතන

පටුන

වගන්තිය.

1. ප්‍රහැමි නාමය සහ වලංගු වන දිනය.

I වෙති කාණ්ඩය

සියලු කම්මෝන් ත පිළිබඳව විධිවිධාන

2. පඩි ගෙවීම.

3. වාරීනි.

4. පළමුවන කාණ්ඩයේ යම්කිසි විධිවිධානයන් ඉත්තේ නොකිරීම හෙත නියමිත දූෂිතම.

5. I වෙති වගන්තියෙහි (ආ) ජේදයෙහි සහ 3 වෙති වගන්තියෙහි විධිවිධාන වලංගුව පවතින කාලය.

II වෙති කාණ්ඩය

විශේෂ කම්මෝන් ත පිළිබඳ විධිවිධාන

විශේෂ කම්මෝන් ත සඳහා පනතෙහි II වෙති කාණ්ඩය අදාළ කිරීම නැතිවායි.

6. විශේෂ කම්මෝන් ත සඳහා II වෙති කාණ්ඩය අදාළ කිරීම.

7. II වෙති කාණ්ඩය අදාළ කිරීමේ අදහස දැන්වීම.

පඩිපාලක සහා

8. පඩිපාලක සහා එකිවුම්.

9. පඩිපාලක සහා සකස් කිරීම.

10. පඩිපාලක සහාවක සහායන් සහ ලේඛම් නැත.

11. පඩිපාලක සහා රේඛ්වීම්වල කාලයය පඩිපාලය.

12. පඩිපාලක සහාවෙහි සාමාජිකයෙකුගේ මුර කාලය.

13. නියෝග.

14. සුදුසු පඩිපාලක සහාව පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවන අවස්ථාවලදී එකඟ ප්‍රස්ථා විසිදිම.

15. ආමත්වරය විසින් හෝ කොමිෂන් නැත විසින් හෝ පඩිපාලක සහාවකට සම්බර කරණු දන්වා යැවීම.

16. ව්‍යාග පැවැත්වීමට පඩිපාලක සහාවට ඇති බලය.

17. පඩිපාලක සහා ඉදිරියෝගී නිති කානුවලදී දෙන ලද නොරතුරු.

දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහා

18. දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහා.

19. පඩිපාලක සහාවක් විසින් දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවකට කරණු දන්වා යැවීම.

පඩිපාලක සහාවල නීරණ

20. අඩුම පඩි කුමය.

21. අඩුම පඩි ගෙවීමට යෝචිතයෙකු බැඳී ඇති බව.

22. සාම්බන් වැඩ කරන ද්‍රව්‍යකට අඩු කාලයක් වැඩ කරන නැතහැරු යම් ද්‍රව්‍යක කිසි වැඩක් නොකරන කමිකරුවෙකු හෝ පඩිය.

23. පඩි ගෙවීය පුනු කාල සිම්ව.

24. වැඩ කළයුතු පැය ගණන සහ සනිපතා නිවාඩුව.

25. වාරිතික නිවාඩු.

26. නිවාඩු දින පිළිබඳව ජේද ගණන් ගැනීම.

27. විශේෂ අවස්ථාවන්ට සුදුසු පරිදි වෙනස් පඩි කුම නියම කිරීම.

28. පඩිපාලක සහාවක නීරණයන්ට අමත්වරයාගේ අනුමතිය ලබා ගන්නා පිළිවෙළ.

29. පඩිපාලක සහාවක නීරණයන්ට අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම.

30. මෙම පනතින් බැහැරු යම්කිසි ලිපිගත නීතියක කෙසේ සඳහන්ට නිබෙන නැවුම පඩිපාලක සහාවක නීරණයන් බලපෑවැනිවිය යුතු බව.

සාම්බන් අඩුම කාල කුමයක් කොමිෂන් නැත විසින් නියම කිරීම

31. සම්බර අවස්ථාවලදී සාම්බන් අඩුම කාල කුමයක් කමිකරු කොමිෂන් නැත විසින් නියම කිරීම.

32. අවලංගු කරන ලද හෝ බලය අඩු කරන ලද හෝ පඩිපාලක සහාවල නීරණ.

වගන්තිය.

විශේෂ අවසාවන් පිළිබඳ විධිඥිතා

30. වැඩ දෙවිගින් හෝ වැඩි ගණනක් කරන කම්කරුවා.
31. කොටස් වැඩිහි යෙදෙන කම්කරුවා.
32. සේවයේකයාගේ වැඩ ඇති සාමාන්‍යයන් වැඩ බලපොරොන්තුව සිටින කම්කරුවා.
33. කම්ත්ත්තයක් වැඩයන් ඇති කරගන්නා ලද වැඩ පිළිවෙළක් අනුව කරන වැඩ.
34. කාය සක්තියන් පිරිහුනු කම්කරුවා.
35. පූහුණුවන්නෙකුගෙන් හෝ ආඩ්‍යිනිකයෙකුගෙන් හෝ ලෙන පාරිනෝමික මුදල.

සේව යෝජකයින්ගේ පූහුණුකම්

36. ලෙන පොන් තැබීම සේව යෝජකයාගේ පූහුණුකම් බව.
37. සේව යෝජකයන් විසින් දුන්වීම් ප්‍රදීනිය කිරීම.
38. එවන වැඩ දෙන අය විසින් ලෙන පොන් තැබිය පූහුණු බව.

වැරදි

39. පැඩි ගෙවීම ආදිය පැහැර නැඟීම ගන ද්‍රුම්ම.
40. ආසන්නම සේව යෝජකයෙකු වෙනත් අයකු යටතේ සේවය කරන්නෙකු වීම.
41. සමහර අවසාවලදී පැඩි මුදල් අයකර ගැනීම.
42. 39 වෙනි වගන්තිය යටතේ පරවන ලද නඩු, ඔප්පු කිරීමේ හාරය.
43. සේවයේකයා විසින් කරනු ලෙන වැරදි.
44. කම්කරුවෙකු ප්‍රතිපාලන සහාවක සාමාජිකයෙකුවීම ආදි කරණුවලට අස්කිරීම.
45. 35 වෙනි වගන්තිය කඩකාට පාරිනෝමික මුදලක් බව ගැනීම.
46. 17 වෙනි වගන්තියේ (2) වෙනි උපවගන්තිය කඩකාට තොරතුරු එම්බුරුව කිරීම.

III වෙනි කාණ්ඩය

සාමාන්‍ය

නිලධාරීන් පත්‍රකිරීම සහ ඔවුන්ගේ බලනල ආදිය

47. නිලධාරීන් පත්‍රකිරීම.
48. නමා වෙනුවට වැඩකිරීම සඳහා වෙනත් නිලධාරීයෙකුව බලය ඇවරීමට කම්කරු කොමසාපිස් නැනව භාෂි බව.
49. වාරිනා ආදිය ඉල්ල ගුවීමට කම්කරු කොමසාපිස් නැනව ඇති බලය.
50. නියමිත නිලධාරීන්ගේ බලනල.
51. කම්කරුව වෙනුවන් සිවිල් නඩු ප්‍රවීමට කම්කරු කොමසාපිස් නැනව ඇති බලය.
- 51අ. කරීමාන්තයක වන්කමෙනි මුල්‍ය ම ජය පැඩි මුදල් බව.

වැරදි

52. වැරදි.

විවිධ කරණු

53. සේව යෝජකයාගේ නියෝජිත තැනගේ වගකීම.
54. කම්කරු කොමසාපිස් නැනගේ අනුමතිය ඇතිව සහ වරද කිරීමේ දින සිට අවුරුද්දක් අනුලත්දීද මිස නඩු නොඟාවිය භාෂි බව.
55. වරද විභාග කළුපුනු උසාවිය.
56. මෙම පනන යටතේ ඇතිවන අධික්වාසිකම් හෝ වගකීම්, ශිෂ්පුමිවලට යටත් කිරීම.

නියෝග

57. නියෝග.

පදම්

58. පදම්.

වෙනත් ලිපිගත නිනිසක සංඛෝධන

59. ඉන්දියානු වනු කම්කරු පනනෙහි සංඛෝධන.

පනනෙහි ප්‍රතිඵල

60. වෙනත් ලිපිගත නිනි සමග සට්ටිවන වන අවසාවන්හි මෙම පනන බල පැවත්විය පූහුණු බව.

උපලෝගනය

1941 කේ අංක 27 දරන ප්‍රධාන සභා ආයුරෙනත

කම්මින් තවල රක්ෂාවේ යෙදී සිටින්නන්ගේ පස් සහ වෙනත් වෙනත් කුමාන්තින කිරීම සඳහා ද, ප්‍රධාන සහ මිහිලුව්ම හා සකස් කිරීම සඳහා ද ඉහත කි කටයුතුවලට සම්බන්ධ වූ හෝ අදාළ ව අනු කටයුතු කිරීම සඳහා ද වූ පතනකි

රාජ්‍ය මත්තුණ සහාවේ අනුගාසනය හා අනුමතිය ඇතිව ලංකාණ්ඩාකාර තුමන් විසින් පහත සඳහන් ප්‍රකාර පනවනු ලැබේ.

1. මේ පනත 1941 කේ අංක 27 දරන ප්‍රධාන සභා පනත යයි ඇදින්විය හැකි ය. ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රකාශනයක් පළ කිරීමෙන් ආණ්ඩාරනුමා විසින් නියම කරනු ලබන දිනයක සිට මෙය වලංගු වන්නේ ය.

I වෙනි කාණ්ඩය

සියලුම කම්මින් පිළිබඳ විධිවිධාන

2. යම් කම්මින් තයක යොදවනු ලැබූ කම්කරුවන්ගේ සැම සේව යෝජකයෙකු විසින් එබදු සැම කම්කරුවෙකුට ම පස් ගෙවීම සම් බින්ධයෙන් මෙම වගන්තියේ පහත සඳහන් විධිවිධාන පිළිපැදිය යුතුයි. එනම් :—

පස් ගෙවීම.

(අ) මෙහි පහත දැක්වෙන කරුණුවලට යවත්ව, කම්කරුවාගේ කැමැත්ත ඇතිව මෙහි පහත විස්තර කරන පරිදි බලය දෙන ලද අඩු කිරීමක් හැර වෙන කිසීම අඩු කිරීමක් නොමැතිව නීත්‍යනුකූල මුදලින් ඔහු විසින් කම්කරුවාට කෙළින්ම පස් ගෙවිය යුතු ය.

එසේද මුවත් එක් වතාවකදී අඩු කරන ලද මුදු ගණන පහත දැක්වෙන ගණන්වලට වැඩි නොවිය යුතුයි, එනම් :—

(i) මේ ජේදයේ කායීයන් සඳහා ඇමතිවරයා විසින් ගැසට් පත්‍ර යෙහි පළ කරවන ලද නිවේදනයකින් නියම කරන ලද කම්මින් තයක යොදී කිරීන කම්කරුවෙකුට ගෙවිය යුතු පස් යෙන් සියයට හැන්තා පහකට වැටහෙන මුදල් ප්‍රමාණයක්; සහ

(ii) ඒ හැර වෙනත් කම්මින් තයක යොදී සිටින කම්කරුවෙකුට ගෙවිය යුතු පස් යෙන් සියයට පනහකට වැටහෙන මුදල් ප්‍රමාණයක් ද වේ.

එසේද මුවත් ඉහත සඳහන් ජේදයෙහි වූ විධිවිධාන කිසීවකින් පහත දැක්වෙන කරුණුවලට බාධාවක් නොවනවාන් හැර එසේ වෙනුයි ද සැලකිය යුතු නොවේ. එම කරුණු නම් :—

(i) ආදායම් බදු පනතින් හෝ වෙනත් ලිපිගත නීතියකින් බලය දෙන ලද පස් අඩු කිරීමක්; හෝ

(ii) යම්කිස් උසායියක් විසින් නිකුත් කරන ලද හෝ සඳහන ලද ආයුවක් කැදුවීම් නියෝගයක් හෝ නීත්දුවක් හෝ අනුව හෝ නැතහෙත් එබන්දක් පිළිපැදිම් වශයෙන් ඔහුගේ සම්පූර්ණ පස් හෝ කොටසක් තබා ගැනීමක් හෝ ගෙවීමක් ද වේ.

කම්මිකරුවෙකුට පඩිය ගෙවීමෙන් පසු, එකි පඩියෙන් සේ ව යෝජකය හට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට යම්කිසි ගෙවීමක් ඔහු විසින් කරන ලද නම්, එය පඩියෙන් අඩු කිරීමක් වශයෙන් මෙම ජීදෙයේ කායනී සඳහා සැලකිය යුතුය.

මෙම ජීදෙයේ “බලය ලත් අඩු කිරීමක්” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ පහත දැක්වෙන කරුණු සම්බන්ධයෙන් නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ ආකාරයට, සහ නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ කොන්දේසි කිසිවක් ඇතොත් එබදු කොන්දේසිවලට යටත්ව කරන ලද අඩු කිරීමකි. එනම්—

(i) සේ ව යෝජකය විසින් කම්මිකරුවාට අන්තිකාරම් මුදලක් ගෙවීමක් ;

(ii) සේ ව යෝජකය විසින් කම්මිකරුවාට ගෙවනු ලබන පඩියෙන් සේ ව යෝජකය හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු හෝ නොවන වෙනත් තැනැන්තේකුට ඔහුගේ ජායක් ගෙවීම පිණිස හෝ වෙනත් කායනීයක් සඳහා හෝ සිය කැමැත්ත පරිදි ගෙවනු ලබන ගෙවීමක් ; සහ

(iii) වෙනත් නියමිත කරුණක් ද වේ. ,

(අ) තමා විසින් සේවය ගන්නා ලද එක් එක් කම්මිකරුවා සම්බන්ධයෙන් එක් මසකට වැඩි නොවන පඩි කාලයක්, ර වෙනි වගන්තියෙහි (1) වෙනි උප වගන්තියේ විධිවානවලට යවත්ව, ඔහු විසින් නියම කළ යුතුය. තවද පහත දැක්වෙන කාලසීමාවන් අතර එකි පඩි එම කම්මිකරුවාට ගෙවිය යුතුය :—

(i) එම කාලසීමාව එක් සතියකට වැඩි නොවේ නම් එකි කාලසීමාව ඉකුන්ව දින තුනක් ඇතුළත; හෝ

(ii) එම කාලසීමාව සතියකට වැඩිව, සති දෙකකට වැඩි නොවේ නම් එකි කාලසීමාව ඉකුන්ව දින පහක් ඇතුළත; හෝ

(iii) එම කාලසීමාව සති දෙකකට වැඩිවේ නම් එකි කාලසීමාව ඉකුන්ව දින දහයක් ඇතුළත ද වේ.

එසේ ද ව්‍යවත්, යම්කිසි කම්මිකරුවෙකුගේ නොපූම්පිම නිසා හෝ අන්කිසි නොවැළුක්විය හැකි හෝ තුවක් නිසා හෝ ඔහුගේ පඩිය මේ ජීදෙයෙන් නියමිත කාල සීමා ඇතුළත ගෙවිය නොහැකි වේ නම් එබදු පඩිය ලුග තබාගෙන රීට පසු හැකි තරම් ඉක්මණින් එය ඒ කම්මිකරුවාට ගෙවිය යුතුය.

යම්කිසි ගිවිසුමක් අවසන් කිරීමට, මෙම පනන හර වෙනත් උප ගත නිතියක විධිවාන යටත් අවසා වූ දැන්වීමෙහි හෝ අවබාද යෙහි කාලසීමාව සම්බන්ධයෙන් මේ ජීදෙය්ව කිසිවකින් වෙන සක් නොවන්නේය.

(ඉ) යම්කිසි දිනක ඔහු කම්මිකරුවෙකුගේ සේවය අවසන් කළ හෝ හෝ යම් කම්මිකරුවකු ඔහු යටත් සේවය නිත්‍යනු කාල ව අවසන් කළහාන් එම දිනයෙන් පසු වැඩි කරන දෙවනි දිනය ඉකුන්වීමට පෙර එකි කම්මිකරුවාට ලැබිය යුතු පඩිය ගෙවිය යුතුය.

3. (1) යම්කිසි කර්මාන්තයක කම්කරුවන් සේවයෙහි යොදන සේව යෝජකයෙකු විසින් එම කර්මාන්තය ගෙන යන සාහයයෙහි මින්පසු “පසි වාරේනාට” යයි කියනු ලබන එබදු කම්කරුවන්ගේ පසි කාලය සම්බන්ධව මෙහි පහත පෙනෙන කරණු දක්වන, පැහැදිලි නිවැරදි ලිපිගත වාරේනාවක් 5 වෙනි වගන්තියෙහි (2) උප වගන්තියෙහි විධිවිධානවලට යටත්ව තැබිය යුතුය.

එකී කරණු නම්—

- (අ) පසි කාලය,
- (ආ) එබදු පසි කාලය සම්බන්ධයෙන් පසි ගෙවනු ලැබූ කම්කරුවන්ගේ නම්,
- (ඇ) එම පසි කාලය අනුලූප එකී එක් එක් කම්කරුවා විසින් වැඩ කරන ලද පාය හෝ දින ගණන,
- (ඊ) එබදු පසි කාලය සම්බන්ධයෙන් එක් එක් එක් කම්කරුවාට ගෙවන ලද පසි,
- (උ) එබදු පසි ගෙවන ලද දින,
- (ඌ) එකී පවිචිතන් අඩු කරන ලද මුදල් ගණන, සහ
- (ඍ) නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ වෙනත් කරණු පිළිබඳ විස්තර ද වේ.

(2) සේව යෝජකයෙකු වගයෙන් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම් පසි කාලයක් සම්බන්ධයෙන් පසි වාරේනාවක් තබා හෝ තබා සිටින සූම තුනැන්ත කාලයේ අවසාන දිනයෙහි ආරම්භ වන අවුරුදු දෙකක් ඒ සටහන සුරක්ෂිත ව තැබිය යුතු ය. තව දී එ සේ කරන ලෙස කම්කරු කොමිසරිස් තහන විසින් හෝ බලය ලන් යම් නිලධාරියෙකු විසින් නියම කරනු ලැබූ විව, පරිස්ථා කර බලීම සඳහා ඒ සටහන ඉදිරිපත් කොට, ඒ සටහනේ සංස් පිට පනක් හෝ ඒ සටහනේ යම් කොටසක් සුපැයිය යුතු ය, තුන හොත් එ බදු පිටපතක් සකස් කරනු ලැබීමට අවසර දිය යුතු ය.

4. (1) මෙම පනයෙහි මෙම කාණ්ඩයෙහි යම්කිසි විධිවිධානයක් ඉශ්ට නොකර පැහැර හිතින සූම සේව යෝජකයෙක්ම උපියල් පන් සියයකට වැඩි නොවන ද්‍රව්‍යකින් දැඩුවම් කළ හැකි හෝ හායාස්‍යකට වැඩි නොවන කාලයකට දෙයකාරයෙන් එක් ආකාරයකට ලබන්ධනා ගාරගත කළ හැකි හෝ එබදු ද්‍රව්‍යකින් සහ බන්ධනාගාරගත කිරීමෙන් යන දෙයකාරයෙන් ම දැඩුවම් කළ හැකි හෝ වරදකට වරදකාරය වන්නේය.

(2) යම් කම්කරුවකු සම්බන්ධයෙන් වරදක් සඳහා (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ සේව යෝජකයෙකු වරදකරු කරනු ලැබීමෙන් පසු, ඒ කම්කරුවාට යථා පරිදි ගෙවිය යුතු ව තුළු මුදල් ප්‍රමාණය හා ඇන්ත වගයෙන් ගෙවන ලද මුදල් ප්‍රමාණයන් අතර වෙනස දක් විමට උසාවය විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ මුදලක් හෝ ඒ කම්කරුවාට ලැබිය යුතු වෙනත් සියලු විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ මුදලක් ගෙවීමට අන් කිසි දැඩුවමකට අතිරේක ව, උසාවය විසින් සේව යෝජකයා වෙන අයුවක් නිකුත් කළ හැකි ය.

(3) යම් මූදල් ප්‍රමාණයක් ගෙවීම සඳහා (2) වෙති උප වගන්තිය යටතේ ආසුවක් නිකුත් කිරීමට උසුවියට ඇති බලය, ඒ මූදල අන් කිසි නිති කාන්තයක මාර්ගයෙන් අය කර ගැනීමට කිමිකරුවා සඳහා යම් අධින්වාසිකමක් අඩු කිරීම් වශයෙන් නොවිය යුතු ය.

2 වෙති වගන්ති යෝජි (ආ) ජේද යෙහි සහ 3 වෙති වගන්තියෙහි විධි විධාන වලංගුව ප්‍රවර්තින කාලය.

5. (1) 23 වෙති වගන්තිය යටතේ යම්කිසි කර්මාන්තයක් පිළිබඳව ප්‍රමිතාලක සභාවක් විසින් කරනු ලැබූ නිරණයක් වලංගු වන දිනයෙහි පවත්, 2 වෙති වගන්තියෝ (ආ) ජේදයෝ විධිවිධාන, එබදු නිරණයක් සමග නොගැලුපෙන හෝ විරුද්ධී වන ප්‍රමාණයට එම කර්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා විරහිත වන්නේ ය.

(2) යම්කිසි කම්මාන්තයක් සඳහා 36 වෙති වගන්තිය යටතේ එම කම්මාන්තයට නියමිත ආකෘතියක් අනුව ලේඛන පොතක් නියම කරනු ලැබූ කළේ, එම කම්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් 3 වෙති වගන්තියෝ විධිවිධාන එදින සිට ක්‍රියා විරහිත වන්නේ ය.

II වෙති කාණ්ඩය

විශේෂ කම්මාන්ත පිළිබඳ විධිවිධාන

විශේෂ කම්මාන්ත සඳහා පනතෙහි II වෙති කාණ්ඩය අදාළ කිරීම

විශේෂ කම්මාන්ත සඳහා II වෙති කාණ්ඩය අදාළ කිරීම.

6. (1) 7 වෙති වගන්තියෝ විධිවිධානයන්ට යටත්ව, ආසුවක් ලියා යුතිමෙන්, එම ආසුවෙහි සඳහන් බිජාම කම්මාන්තයකට මෙම පනතෙහි මෙම කාණ්ඩයෙහි වූ විධිවිධාන අදාළ කරවීමට ඇමති වරයාට පිළිවන.

මේ උප වගන්තියෝ ඉහතින්වූ විධිවිධානයන්ගෙන් පවරන ලද බලයට, කළින් කරන ලද ආසුවකින් දක්වන ලද යම්කිසි කම්මාන්තයක විස්තරයක් යම් අන්දමකින් හෝ වෙනස් කිරීම සඳහා කළින් කළ සංකීර්ණ ආසු පැනවීමේ බලයද ඇතුළත් බව සැලකිය යුතුය.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේවූ සෑම ආසුවක්ම ගසට් පත්‍රයෙහි නිවේදනයක් ලෙස ප්‍රසිද්ධී කළ යුතුය. එම ආසුව, එය ප්‍රසිඩ්ධ කරනු ලැබූ දිනයෙහි හෝ එම නිවේදනයෙහි ඒ සඳහා නියම කරනු ලබන පසු දිනෙක හෝ වලංගු වන්නේ ය.

II වෙති
කාණ්ඩය
අදාළ කිරීමේ
අදහස දැන්වීම.

7. (1) එබදු ආසුවක් කිරීමට අදහස් කර සිටින බව දන්වන නිවේදනයක් හා එසේ යෝජනා කර නිබෙන ආසුවට විරුද්ධීව ඇමතිවරයා විසින් විරුද්ධී බනා භාරගන්නා දිනය නැතහොත් කරව දිනයකට ප්‍රථම විරුද්ධී බනා භාරගනු ලබේද යන වගන් ගසට් පත්‍ර යෝද, යටතේවිසිසෙකින් සිංහල පත්‍රයක, රුහුසි පත්‍රයක හා දේමල පත්‍රයකද ප්‍රසිද්ධී කරන තෙක් එ වෙති වගන්තිය යටතේ කිසිම ආසුවක් ඇමතිවරයා විසින් කරනු නොලබේ.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේවූ දන්වීමක් පිළිබඳව ඉදිරිපත් කරන විරුද්ධී බනා, ලියවිල්ලකින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. තවද එසේ යෝජනාකර නිබෙන ආසුවට විරුද්ධී වන්නේ කුමන කරුණු උඩුයි සඳහන්වූ ප්‍රකාශයක්ද එහි ඇති විය යුතුය.

(3) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ කරන ලද දැන්වීමක් අනුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම විරුද්ධිතා ආමත්තවරය විසින් කළේපනා කර බැලිය යුතුය. තවද එබදු විරුද්ධිතාවක් පරික්ෂා කිරීම සඳහා තමාට අවශ්‍යයක් හැගෙන විභාගයක්ද පැවත්වීමට ආමත්තවරයට පිළිවන.

ප්‍රචිපාලක සභා

8. (1) ගැසට් පත්‍රයෙහි ආයුවක් පළුකිරීමෙන් පහත දක්වන කටයුතු කිරීමට ආමත්තවරයට පිළිවන. එනම්:—

- (අ) 6 වෙනි වගන්තිය යටතේ මේ පනතෙහිටු විධිවිධාන අදාළ වූ යම්කිසි කම්මාන්තයක් හෝ එබදු කම්මාන්තයක ගාබාවක් හෝ එබදු කම්මාන්ත පිළිබඳ කත්ත්ව්‍යයක් හෝ ක්‍රිය මාගියක් හෝ සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවීම; සහ
- (ආ) යම්කිසි කම්මාන්තයක් සඳහා එසේ පිහිටුවන ලද යම්කිසි ප්‍රචිපාලක සභාවක බලනාල, යුතුකම් සහ ක්‍රිය මේ විධිවිධානම එසේ අදාළ කරනු ලැබූ වෙනත් කම්මාන්තයකට යෙදිය යුතු බව ප්‍රකාශ කිරීමද වේ.

(2) එබදු ආයුවක් කිරීමට අදහස් කර සිටින බව දන්වන ක්‍රිවේදනයක් හා එසේ යෝජනා කර තිබෙන ආයුවට විරුධ්‍ය ආමත්තවරය විසින් විරුධ්‍ය බාරගන්නා දිනය නැංහෙන් කටර දිනයකට ප්‍රමා විරුධ්‍ය භාරගනු ලැබේද යන වගන් ගැසට් පත්‍රයේද, යටත්පිරිසේදීන් සිංහල පත්‍රයක, ඉංග්‍රීසි පත්‍රයක හා ගෙදම් පත්‍රයකද ප්‍රකිඩ් කරනෙක්, (1) වෙනි උප වගන්තියේ (ආ) ජේදය යටතේ කිසිම ආයුවක් ආමත්තවරය විසින් කරනු නො ලැබේ.

(3) (2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේටු දැන්වීමක් අනුව ඉදිරිපත් කරන විරුධ්‍ය ආමත්තවරය විසින් දැන්වීමක් කළ යුතුය. තවද එහි යෝජනා කර තිබෙන ආයුවට විරුධ්‍ය වන්නේ කුමන කරණු උබදායි සඳහන්ටු ප්‍රකාශයක්ද එහි ඇති ඇතිවිය යුතුය.

(4) (2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ දැන්වීමක් තිසුවූ සියලුම විරුද්ධිතා ආමත්තවරය විසින් කළේපනා කර බැලිය යුතුය. තවද එබදු විරුද්ධිතාවක් පරික්ෂා කිරීම සඳහා තමාට අවශ්‍යයක් හැගෙන විභාගයක්ද බහුව පැවත්වීය හැකිය.

(5) යම් කර්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවීමෙන් පසු එකී කර්මාන්තය පිළිබඳ සිස්තර කිරීමක් 6 වෙනි වගන්තියේ (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ කරන ලද ආයුවකින් යම් දිනක සිට වෙනස් කරන ලද නම්, එකී පාලක සභාව එසේ වෙනස් කරන ලද විස්තරය ඇති කර්මාන්ත සඳහා තිසි ලෙස පිහිටුවන ලද ප්‍රචිපාලක සභාවක් ලෙස, එදින සිට සැලකිය යුතුය.

9. (1) 7 වන වගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව, සුම ප්‍රචිපාලක සභාවක්ම කම්කර කොමසාරිස් තානැගන්ද, යම් කර්මාන්තයක් සඳහා සභාවක් පිහිටුවනු ලැබූ විට, එම කර්මාන්තයෙහි යෙදී සිටින සේව යෝජකයන් වෙනුවෙන් වෙනි සිටින සාමාජිකයින්ගෙන් ද,

ප්‍රචිපාලක සභා
සකස් කිරීම.

ඒබදු කර්මාන්තයක යෙදී සිටින කම්කරුවන් වෙනුවෙන් පෙනී සිටින සාමාජිකයින්ගෙන්ද පත් කරන ලද සාමාජිකයන්ගෙන්ද සමන්විත විය යුතුය.

(2) පඩිපාලක සහාවක සිටිය යුතු නියෝජිත සාමාජිකයන්ගේ ගණන ඇමතිවරයා විසින් නියම කළ යුතුය. ඒ ගණනින් දෙකෙන් කොටසක් සේව යෝජකයින් වෙනුවෙන්ද දෙකෙන් කොටසක් කම්කරුවන් වෙනුවෙන්ද විය යුතුය. සියලුම නියෝජිත සාමාජිකයින් ඇමතිවරයා විසින් පත් කළ යුතුය.

(3) යම්කිසි පඩිපාලක සහාවක බලනල, යුතුකම් භා ක්‍රිය 80 වෙනි වගන්තිය යටතේ විභාල කළ කළ, සේව යෝජකයින් සහ කම්කරුවන් වෙනුවෙන් පෙනී සිටිම සඳහා අනිරේක නියෝජිත සාමාජිකයින් සමාන ගණනක් පත් කිරීමට ඇමතිවරයට පිළිවන.

(4) යම් කර්මාන්තයක් සහාවක් පිහිටුවනු ලැබූ විට, එම කර්මාන්තයෙහි සේවයෝජකයෙකු හෝ කම්කරුවෙකු හෝ නොවූ වෙකු වුවද, එම සහාවේ නියෝජිත සාමාජිකයෙකු හැරියට පත් කළ නැයිය.

එසේ ද වුවත්,

(අ) නියෝජිත සාමාජිකයෙකු වශයෙන් පත් කරවා ගැනීමට බලා පොරුන්තු වන තැනත්තා, වෘත්තිය සම්බිනයක, සමාගමක, හෝ වෙනත් සංවිධානයක සාමාජිකයන් වූ සේව යෝජකයන් හෝ කම්කරුවන් වෙනුවෙන් පෙනී සිටිමට නම්, එකි වෘත්තිය සම්බිනය හෝ සමාගම හෝ සංවිධානය හෝ විසින් අනුමත කරනු ලැබූවෙකු විය යුතු ය.

(ආ) ඒබදු වෘත්තිය සම්බිනයක, සමාගමක හෝ සංවිධානයක අනුමතිය පිට නියෝජිත සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් වූ තැනත්තේ තෙකු, කළින් කියන ලද වෘත්තිය සම්බිනයෙහි හෝ සමාගමෙහි හෝ සංවිධානයෙහි හෝ සාමාජිකන්ට වය අන්හර සිටින බව තැනහොත් එකි සම්ති සමාගම්වල විස්වාසය කඩිකාව සිටින බව අවශ්‍ය විභාගයක් පැවැත්වීමෙන් පසු ඇමතිවරයට ඒන්තු ගියේ නම්, එකි සම්ති සමාගම වලින් ඉල්ලීමක් කළ හොත් ඔහු එහු එකි බුරුයෙන් පහ කිරීමට ඇමතිවරයට පිළිවන.

(5) පඩිපාලක සහාවල සාමාජිකයින් මෙන් පත්වීමට පුරුෂයින් මෙන් ම ස්ත්‍රීන් ද සුදුසු වන්න ය.

(6) පඩිපාලක සහා එකකට වැඩි ගණනක සාමාජිකයෙකු වීමට යමෙකුට පිළිවන.

(7) තුන් දෙනෙකුට වැඩි තොවන, තමාට සුදුසු යයි වැවහෙන සංඛ්‍යාවක් පඩිපාලක සහාවක පත් කරනු ලබන සාමාජිකයන් මෙන්, ඇමතිවරයා විසින් පත් කළ යුතු ය.

කර්මාන්තයක් වෙනුවෙන් පිහිටු වනු ලැබූ පඩිපාලක සහාවකට, එම කර්මාන්තයෙහි සේව යෝජකයෙකු හෝ කම්කරුවෙකු හෝ වූ කිසිවෙකු සාමාජිකයෙකු හැරියට පත් නො කළ යුතු ය.

(8) අසන්නීපයක් නිසා හෝ ඇමතිවරයා විසින් සැහෙන කරුණක් ලෙස කල්පනා කරනු ලබන වෙනත් හේතුවක් නිසා හෝ පඩිපාලක සහාවෙහි සාමාජිකයෙකුට සහ රස්වීම්වලට පූමිණ සිටීමට තොනුකි විනම් පූමු සඳහන් සාමාජිකය තොපූමිණ සිටින කාලය තුළ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් වැඩ බැලීමට වෙනත් කෙනෙකු පත් කිරීමට ඇමතිවරයාට පිළිවන.

10. (1) කම්කර කොමසාරිස් තැන සැම පඩිපාලක සහාවකම සහාපති වන්නේය. තවද, ඔහු විසින් සැම රස්වීමකම මූල්‍යනය ඉස්සිය යුතුය.

පඩි පාලක
සහාවක සහාපති
සහ ලේකම්
තැන.

එස්ද වුවත්, පඩිපාලක සහාවෙහි රස්වීමකදී හෝ එක කටයුතු කිරීමේදී යම්කිසි අවස්ථාවක හෝ කම්කර කොමසාරිස් තැන තොපූමිණි නම්, උප කම්කර කොමසාරිස් කෙනෙකුට හෝ නියෝජ්‍ය කම්කර කොමසාරිස් කෙනෙකුට හෝ තම එක සාමාජිකයෙකු තුළ වදා කම්කර කොමසාරිස් තැන වෙනුවෙන් එබඳ රස්වීමක මූල්‍යනය ගෙන ක්‍රිය කිරීමට පිළිවන.

(2) පඩිපාලක සහාවෙහි මූල්‍යනය දරන තිලභාරියාට, එය ඉදිරියෙහි පැන නගින කිසිම ප්‍රශ්නයක් පිළිබඳව සිය ජන්දය දීමට බලයක් තැන්නේය.

(3) සැම පඩිපාලක සහාවකම ලේකම් කෙනෙකු හෝ සැම ලේකම් වරු දෙදෙනෙකු හෝ ඇති විය යුතුය. උප ලේකම් කෙනෙකුද පත් කරවා ගත හැක්කේය.

පඩිපාලක සහ
රස්වීම්වල
කායී පරිපාටය.

11. (1) පඩිපාලක සහාවක ගණපුරණය සඳහා පහන දැක්වෙන තැනැත්තන් පූමිණ සිටිය යුතුය:—

(අ) කම්කර කොමසාරිස් තැන හෝ නියෝජ්‍ය කම්කර කොමසාරිස් කෙනෙක් හෝ උප කම්කර කොමසාරිස් කෙනෙක්;
(ආ) නියෝජ්‍ය සාමාජිකයන්ගේ මූල්‍ය ගණනින් දෙකෙන් කොට සක්; එයින් දෙදෙනෙකුට අඩු තොටන ගණනක් සේව යෝජ්‍යකයන් වෙනුවෙන්ද, එස්ම දෙදෙනෙකුට අඩු තොටන ගණනක් කම්කරවන් වෙනුවෙන්ද පෙනී සිටිය යුතුය;

(ඉ) පත්කරනු ලැබූ එක් නියෝජ්‍යයෙක්ද වේ.

(2) පඩිපාලක සහාවක යම්කිසි රස්වීමක් පැවැත්වීම සඳහා පූමිණ සිටි සාමාජික සංඛ්‍යාවන් සේව යෝජ්‍යයන් වෙනුවෙන් පෙනී සිටින සාමාජික සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි නම් තැනහැන් අඩු නම්, එකි රස්වීමේහි දෙපක්ෂයේම ජන්දය දීමට සූදුසූ සාමාජිකයන් ගණන එක සාමාන වනු පිණිස, සාමාජිකයන් වැඩිව සිටින පක්ෂය විසින් රස්වීම ආරම්භ කිරීමට පෙර, එකි පක්ෂයෙහි ජන්දය තොදී සිටිය යුතු සාමාජිකයන් තොරා ගත යුතුය.

එස්ද වුවත්, වැඩි වශයෙන් සිටින නියෝජ්‍ය සාමාජිකයන්ට ඔවුනෙනුරෙන් කටුර ජන්දය තොදී සිටිය යුතුද යන්න ගත එකග මීට න්‍යුප්‍රාත්වන්ට අවස්ථාවකදී, එකි රස්වීමේහිදී ජන්දය තොදී

සිටිය යුතු සාමාජිකය හෝ සාමාජිකයන්, මූල්‍යනය දරන තැනැන්නා ඉදිපිටිව, ඔහුගේ නියමයන් පරිදි කුසපන් ඇදීමෙන් තොරු ගත යුතුය.

(2) (අ) ප්‍රජාපාලක සභාවක යමිකසි රස්වීමකදී ජන්දය නොදී සිටිමට (2) වෙනි උප වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර තොරු ගතු ලැබූ ප්‍රජාපාලක සභාවක නියෝජිත සාමාජිකයෙකුට එකි රස්වීමෙහි සාකච්ඡාවලට සහභාගිවම බලය ඇතදී ජන්දය දීමට බලයක් තැන්නේය.

එසේද වුවන්, එකි රස්වීම පවත්වා ගෙන යන අතර යමිකසි අවස්ථාවකදී සාමාජිකයන් වැඩිවිමේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සේව යෝජිකයන් වෙනුවෙන් පෙනි සිටින සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව කමිකරුවන් වෙනුවෙන් පෙනි සිටින සාමාජික සංඛ්‍යාවට සමාන විනමි, කළින් කියන ලද නියෝජිත සාමාජිකයාට ජන්දය දීමට බලය ඇති වන්නේය.

(3) මේ ආයුපනත යටතේ ප්‍රජාපාලක සභාවක් විසින් කරනු ලැබීමට බලය ඇති භා කළයුතු සැම තීරණයක්ම, පූමිණ සිටින එකි සභාවක රස්වීමකදී ජන්දය දීමට සුදුසු සාමාජිකයන්ගෙන් වැඩ දෙනෙකුගේ කාමූන්ත පරිදි විය යුතුය. ආකෘතියක අනියම් සභාවය නිසා හෝ එහි වරදක් නිසා හෝ මෙම වගන්තියෙන් මුවමනා වන තීරණයක් කිමිමට පළමුව කළයුතු යම් කිසිවක් නො කිරීම නිසා හෝ පමණක් ප්‍රජාපාලක සභාවක කිසිම තීරණයක් අවලංගු නොවන්නේය.

(4) ප්‍රජාපාලක සභාවක සාමාජික සංඛ්‍යාවෙහිව් පුරුෂ-පාඩුවක් නිසා හෝ සාමාජිකයෙකු පන්කිරීමේදී වූ වරදක් නිසා හෝ එම සභාව විසින් කරන ලද කළයුතු කිසිවක් එසේම අවලංගු නොවන්නේය.

(5) මෙම ආයුපනතහෙහි සහ යම් කිසි නියෝගයක විධිවිධාන වලවද යටත්ව, ප්‍රජාපාලක සභාවකට සිය කායනී පරිපාලිය විධිමත් ලෙස පිළියෙළ කරගත හැකිය.

ඒහි පළක
සභාවෙහි
සාමාජික
යෙකුගේ පුර
කාලය.

12. (1) ප්‍රජාපාලක සභාවක සැම සාමාජිකයෙක්ම ඔහුගේ පන්වීමේ දිනය සිට අවුරුදු තුනක කාලයක් තම බුරය දරන්නේය.

එසේද වුවන්, කමිකරු කොමසාරිස් නොවන සාමාජිකයෙකු, සභාවෙහි තමාගේ සාමාජිකත්වයෙන් ඕනෑම වේලාවක ඉල්ල ඇස්විය හැකිය. තැනැන් ඇමතිවරයාට ඔහු එකින් පහකළ හැකිය.

එසේද වුවන්,

(අ) නැසිනිය හෝ එකි සභාවේ සාමාජිකත්වයෙන් ඉල්ල ඇස්වුනු හෝ එම බුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබූ හෝ සාමාජිකයෙකු වෙනුවට ප්‍රජාපාලක සභාවකට පන්කරනු ලැබූ සාමාජික යෙක්, ඉහතින් කි සාමාජිකයාගේ බුර කාලයෙන් ඉතිරිව තිබෙන කාලය තුළ එකි බුරය දරන්නේය.

(ආ) සාමාජිකයෙකු නොපූම්වීම නිසා ඒ කාලය තුළ වැඩ බැලීමට පන්කරනු ලැබූ තැනැන්නේක් එසේ නොපූම්වී කාලය තුළ සිය බුරය දරන්නේය.

(ඉ) ප්‍රඩිපාලක සහාවක අතිරේක සාමාජිකයෙක් වශයෙන් පත් කරනු ලැබූ තුනාන්තෙක් සහාවෙහි අතික් සටිර සාමාජික යන්ගේ බුරු කාලය ඉතුන් වන තෙක් තම බුරුය දරන්නොය.

(2) ප්‍රඩිපාලක සහාවක පිළිවෙළින් රස්වීම් තුනකට නොපැමිණී, කම්කර කොමසරිස් නොවන, එකි ප්‍රඩිපාලක සහාවෙහි සාමාජික යෙකු ඉහතකි රස්වීම්වෙන් අන්තිම රස්වීම පැවැත්වීමෙන් පසු පහලෝස්වෙනි දිනයෙහිදී එකි සහාවෙන් ඉල්ලා අස්ථ්‍රවෙකු ලෙස සලකනු ලැබේ. එකි රස්වීම්වෙන් දිනයට පෙර ඇමතිවරයට එන්තු යන ලෙස ඉදිරිපත් කළුන් පමණක් එස් ඉල්ලා අස්ථ්‍රවූ ලෙස සලකනු නොලැබේ.

මෙම උප වගන්තියේ කායී සඳහා “රස්වීම්” යන්තර ගණ පූරීණයක් නොමැති වීම නිසා පවත්වනු නොලැබූ රස්වීමක්ද ඇතුළත් වෙයි.

(3) ප්‍රඩිපාලක සහාවක යමෙකුගේ සාමාජිකත්වය අවසානවුවිට, ඔහු නැවත ද එම සාමාජිකත්වයට පත්කර ගැනීමට සුදුසු වන්නොය.

13. (1) මෙම පනතෙහි කිසියම් විධිඩානයකට විරුද්‍ය නොවන නියෝග, පනත සඳහන් කටයුතු සඳහා පැනවිය හැකිවේ. එනම් :—

(අ) සේව යෝජකයන්ගේ හා කම්කරවන්ගේ නියෝජිත සාමාජිකයන් තෝරාගත යුත්තේ ජන්දය විමසීමෙන්ද නැතහොත් අන් ක්‍රමයකින්ද යන්ත නියම කිරීම;

(ආ) ප්‍රඩිපාලක සහාවක රස්වීම් කාදුවීමෙහිදීද, පැවැත්වීමෙහිදීද එබදු රස්වීමකදී ජන්දය දීමේ පිළිවෙළද ඇතුළත් අනු ගමනය කළයුතු ක්‍රියා පරිපාරිය නියම කිරීම,

(ඉ) ප්‍රඩිපාලක සහාවක සාමාජිකයන්වය පිළිබඳ ඇතිවන පුරුෂ්පාත්‍ර පිරවීමේ ක්‍රමය නියම කිරීම, හා

(ඊ) සාමාන්‍යයන් හෝ ප්‍රඩිපාලක සහාවක් සම්බන්ධව කරණක් පිළිබඳව හෝ මෙම පනත යටතේ ප්‍රඩිපාලක සහාවක යමිකිස් බලයක් පාවතිව කිරීම හෝ යුතුකමක් හෝ ක්‍රියවක් ඉෂ්ට කිරීමද,

යන කටයුතුය.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ සාදන ලද නියෝගයක්, එහි සඳහන්ව තිබෙන ප්‍රකාර, සියලුම ප්‍රඩිපාලක සහාවලට හෝ විශේෂ පෘක්තියක ප්‍රඩිපාලක සහාවලට හෝ නියමිත ප්‍රඩිපාලක සහා එකකට හෝ රට වැඩි ගණනකට හෝ අදාළ වන්නොය.

14. මෙම ආයුපනත යටතේ යමිකිස් කරණකදී බලනල පාවතිව කිරීම, යුතුකම් හා ක්‍රියා ඉෂ්ට කිරීම, කළයුත්තේ හෝ කිරීමට බලය අන්තේ ප්‍රඩිපාලක සහා දෙකකින් හෝ වැඩි ගණනකින් කවර ප්‍රඩිපාලක සහාව විසින්ද යන්ත ගන සැකයක් ඇත්තු කළේහි හෝ ප්‍රශ්න යක් ප්‍රනාශු කළේහි හෝ ප්‍රශ්න යක් විසින් විසඳිය යුතුය. ඔහුගේ තිරණය අවසාන තිරණය වන්නොය.

පුදුසු ප්‍රඩිපාලක සහාව පිළිබඳ යුතුයක් ඇති වන අවසාවලදී එබදු ප්‍රශ්න විසඳුම්.

අුමත්වරයා
විසින් හෝ
කොමසාරිස්
නැත විසින් හෝ
පඩිපාලක
සහවකට
සමහර
කරුණු දන්වා
යුතිම.

විහාර
පැවත්වීමට
පඩිපාලක
සහවට ඇති
බලය.

පඩිපාලක සහ
ඉදිරියේ වූ නිති
කෘත්‍යාවන්ලදී දෙන
දෙ තොරතුරු.

15. අුමත්වරයා විසින් හෝ කම්කරු කොමසාරිස් නැත විසින් හෝ දන්වා එවන ලද යම්කිසි කම්මාන්තයක තන්වය සම්බන්ධ කරුණක්, ඒ කම්මාන්තය සඳහා පිහිටුවන ලද පඩිපාලක සහව විසින් සලකා බලා වාත්‍යාවක් සුපයය යුතුය.

16. (1) මේ ආයුපනත යටතේ බලය දෙන ලද නැතහොත් නියම කරන ලද යම්කිසි කරුණක් පිළිබඳව තීරණයක් දීම පිණිස හෝ වාත්‍යාවක් සුපයීම පිණිස හෝ අවශ්‍යයයි හැඟෙන විහාරයක් පැවත්වීමට පඩිපාලක සහවට පිළිවන.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ විහාරයක් පැවත්වීම සඳහා ඕනෑම කෙනෙකුගේ ප්‍රමුණීම බලකරනු සඳහා ද, දිවුරුම් පිට එබන්දෙකුගේ සාක්ෂි විහාර කරනු සඳහාද, ඕනෑම සම්බන්ධයක් ඇති ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කිරීම බල කරවීම සඳහාද දිස්ත්‍රික් උස්සාවට අයන් බලනා පඩිපාලක සහවත සහාපති කෙනෙකුට ඇත් හෝ ය. තවද එකි කවයුතු සම්බන්ධයෙන් සිවිල් අධිකරණයකට ඇති බලනා පිළිබඳව සිවිල් නඩු විධාන සංජායයෙහි කරන ලද විධාන යථානුරුපව පඩිපාලක සහවකටද අදාළ වන්නේය.

(3) මේ ආයුපනතින් බාහිරවූ, වෙනත් ලිපිගෙන නිතියක විධිවිධාන යටතේ යම්කිසිවකු විසින් එමු නොකළ යුතුයයි තහනම් කරන ලද තොරතුරක් හෝ ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කිරීමට මේ වගන්තියේ පෙරකි විධිවිධාන කිසිවතින් නියම කරන ලදී හෝ අවසර දෙන ලදී හෝ නොසැලේකිය යුතුය.

17. (1) 16 වෙති වගන්තිය යටතේ පඩිපාලක සහවක් විසින් පැවත්වූ විහාරයකදී හෝ මෙම පනත යටතේ පඩිපාලක සහවක් ඉදිරියේ පැවත්වූ වෙනත් නිති කෘත්‍යාවන්කදී හෝ යම්කිසිවකු විසින් තොරතුරක් සපයනු ලබන කළේහි හෝ ලේඛනයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබන කළේහි එම තොරතුර හෝ එම ලේඛනයෙහි අඩංගු දෙය, රහස් වශයෙන් තබාගත යුතුයයි ඔහු විසින් හෝ ඔහු වෙනුවෙන් ඉල්ලීමෙක් කළුහොත් එම තොරතුර හෝ ලේඛනය රහස්‍යගතව නැතිය යුතුයයි පඩිපාලක සහාවෙහි සහාපතිතානා විසින් නියම කළ යුතුය.

(2) පඩිපාලක සහවක සාමාජිකයෙකු විසින් හෝ පඩිපාලක සහවක් ඉදිරියට ප්‍රමුණී නැතහොත් ඒ පිළිබඳ නිති කෘත්‍යාවන්කට සම්බන්ධවූ වෙනත් අයකු විසින් හෝ (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ නියමයක් තහනම් කරන ලද තොරතුරක් හෝ ලේඛනයක් නැතහොත් එබැඳු ලේඛනයක අඩංගු දෙයක්, එකි නියමය ඉල්ලා සිටි තැනැන්තාගේ කාමූන්ත ලියවිල්ලකින් ලබා නොගෙන කළර අන්දමකට නමුදු එමැදුරුවි නොකළ යුතුය.

දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහ

18. (1) යම්කිසි කම්මාන්තයක් සඳහා පිහිටුවන ලද පඩිපාලක සහ වකට ඇමත්වරයාගේ අනුමතිය පිට සහ නියෝගවලට අනුව, ලංකාවේ එක්තර ප්‍රදේශයකට හෝ දිස්ත්‍රික්කයකට, දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහවක් පිහිටුවය හැකිය.

(2) සුම දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවක්ම පහත පෙනෙන සාමාජිකයන්ගේ සමන්වීත විය යුතුය. එනම් :—

(අ) එම පඩිපාලක සහාව විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රමාණ සේවයේ ගෝජකයින් වෙනුවෙන් හා කමිකරුවන් වෙනුවෙන් සමාන සංඛ්‍යාවකින් යුත් සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාවක් ;

(ආ) ඒ පඩිපාලක කාරක සහාව පිහිටුවන ප්‍රදේශයේ සේවයේ ගෝජකයින් වෙනුවෙන් පෙනී සිටීමට එකී පඩිපාලක සහාව විසින් නියම කළ හැකි සාමාජික සංඛ්‍යාවක් හා ඒ ප්‍රදේශයේ කමිකරුවන් වෙනුවෙන් පෙනී සිටීමට ඒ සමාන සාමාජික සංඛ්‍යාවක් ; හා

(ඉ) කමිකරු කොමසාරිස් තැන හෝ ඔහු නැති විටක නියෝජ්‍ය කොමසාරිස් තැන හෝ ඒ දෙදෙනම නැති විටක (2) වෙනි උප වගන්තියේ (ඉ) ජේදය යටතේ කොමසාරිස් තැන විසින් සාමාන්‍යයෙන් හෝ විශේෂයෙන් උපවිල්ලකින් බලය දෙන ලද පැමි පාලක සහාවක සාමාජිකයෙකු නොවූ අන්තිසි කෙනෙක් ද වේ.

(3) දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවක සුම රස්වීම වලදී ම, කොමසාරිස් තැන විසින් හෝ ඔහු නොපූම්පි විටක නියෝජ්‍ය කොමසාරිස් තැන විසින් හෝ ඒ දෙදෙනම නොපූම්පි විටක (2) වෙනි උප වගන්තියේ (ඉ) ජේදය යටතේ කොමසාරිස් තැන විසින් සාමාන්‍යයෙන් හෝ විශේෂයෙන් උපවිල්ලකින් බලය දෙන ලද පැමි පාලක සහාවක සාමාජිකයෙකු නොවූ අවලංගු නො වන්නේ ය.

(4) දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවක සාමාජික සංඛ්‍යාවේ පුරුප් පාඩුවක් නිසා හෝ යමිකිසි සාමාජිකයෙකුගේ පන් කිරීමේ වරදක් නිසා හෝ එම කාරක සහාව විසින් කරනු ලබන නිති කාන්‍යක් අවලංගු නො වන්නේ ය.

(ඒ) දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවල සාමාජිකයින්ගේ බුර කාල සීමා සම්බන්ධව ද, සාමාජිකයින්ගේ පුරුප් පාඩු පිරවීම සම්බන්ධව ද, රස්වීම්වලදී පිළිපූදිය යුතු කායී පරිපාලිය සම්බන්ධව ද, සප යනු ලබන වාත්‍යා පිළියෙල කළ යුතු ආකාරය සහ ඒවා සැපයීය යුතු අන්දම සම්බන්ධව ද, නියෝග සාද ගත හැකි වේ. එහෙත්, මේ පනතෙහි සහ එබැඳු නියෝගයක විධිවානවලට ද, යටත්ව දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාවකට සිය නිනිකාන්‍ය පාලනය කරගන හැකි ය.

19. නිරණයක් කිරීමට මෙම ආයුපනානින් පඩිපාලක සහාවකට බලය දෙන ලද හෝ නියම කරන ලද යමිකිසි කරුණක්, එම පඩිපාලක සහාව විසින් පිහිටුවන ලද දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක කාරක සහාව කට දන්වා යුතිමට එම පඩිපාලක සහාවට පිළිවන. එවිට එම කාරක සහාව විසින් එසේ දන්වා යටත ලද කරුණ කළුපනා කොට බලා එය සම්බන්ධයෙන් වාත්‍යාවක් පඩිපාලක සහාවට යුතිය යුතු ය.

පඩිපාලක සහාවල නිරණ

20. (1) යම් කම්මන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ සුම පඩිපාලක සහාවක් විසින්ම එකී කම්මන්තය සඳහා (3) වෙනි උප වගන්තියේ විධිවානවලට යටත්ව, මෙහි පහත “ සාමාන්‍ය අඩුම කාල ක්‍රමය ”

පඩිපාලක සහාවක් විසින් දිස්ත්‍රික් පඩිපාලක සහාවල කාලු දන්වා යුතිම.

යයි සඳහන් කරනු ලබන කාලය අනුව කරන වැඩ පිළිබඳ අඩුම පඩි ක්‍රමයක් නියම කළ යුතුය. එසේම පහත සඳහන් පඩි ක්‍රම සියල්ල ම හෝ ඉන් එකක් හෝ එට වැඩ ගණනක් හෝ නියම කිරීමට පිළිවන.

(අ) මින්පසු “සාමාන්‍ය අඩුම කොටස් ක්‍රමය” යයි සඳහන් කරනු ලබන කොටස් අනුව කරනු ලබන වැඩට අඩුම පඩි ක්‍රමයක් දී.

(ආ) මින්පසු “සහතික කළ කාල ක්‍රමය” යයි සඳහන් කරනු ලබන කොටස් වැඩෙක යෙදී සිටින කමිකරුවන්ට අඩුම පඩි ක්‍රමයක් ලැබෙනු සඳහා ඔවුන්ට අදාළ වනු පිණිස අඩුම කාල ක්‍රමයක්ද,

(ඉ) මින්පසු “අධි කාල ක්‍රමය” යයි සඳහන් කරනු ලබන කම් කරුවන් විසින් නියම කාලයෙන් පසු කරනු ලබන වැඩ සඳහා බන්ධයෙන් අදාළ වන අඩුම පඩි ක්‍රමය වෙනුවට අදාළ විය යුතු කාල ක්‍රමය හෝ කොටස් ක්‍රමය අනුව අඩුම පඩි ක්‍රමයක්ද වේ.

(2) (අ) යමිකිසි කම්මින්තයක් සඳහා (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ පඩිපාලක සහාවක තීරණයකින් නියම කරනු ලැබූ අඩුම පඩි ක්‍රමයක පහත දැක්වෙන කරුණුද අනුලත් කිරීමට පිළිවන, එනම්—

(i) මූලික පඩි ක්‍රමයක්, සහ

(ii) එකී කම්මින්තයේ කමිකරුවන්ට අදාළ වන ජ්‍යෙනා අංකයේ වෙනස්වීම් සමග හැකි පමණ සමානවන පරිදි පඩිපාලක සහාවකි එබදු තීරණයකින් නියම කරන ආකාරයට සහ කාලසීම්වලට ගැලපෙන පඩි ක්‍රමයක් අනුව විශේෂ දීමනා වක්ද වේ.

එසේද වුවත්, එබදු සකස් කිරීමක් බලපෑවන්ටන ජ්‍යෙන අංකයක් වෙනස් කිරීමේ අඩුම සීමාව, පඩි ක්‍රමය නියම කරන තීරණයෙන්ම නියම කිරීමට, පඩිපාලක සහාවකට පිළිවන.

(ආ) පඩිපාලක සහාව විසින් තීරණයෙන් දෙනු ලබන විධිවාන අනුව, කමිකරු කොමසාරිස්තූන විසින්, (අ) ජේදයෙහි සඳහන් විශේෂ දීමනාව, නියමින අන්තර කාලයන්හි ගණන් බැලිය යුතු බව අඩුම පඩි ක්‍රමයක් නියම කරන තීරණයකින්ම නියම කිරීමට එකී පඩිපාලක සහාවට පිළිවන. එබදු සෑම අවසාවකදීම එකී විධිවාන අනුව ඒ විශේෂ දීමනාව ගණන් බැලිය යුතුය. තවද නියමින අන්තර කාලවලදී ගැසටි පත්‍රයේ තීවේදනයක් පළ කිරීමෙන් එය ප්‍රසිඛ කළ යුතුය.

(ඉ) යමිකිසි කම්මින්තයකට ඔහුම කාලයක අදාළ කළ යුතු අඩුම පඩි ක්‍රමය (අ) ජේදයෙහි (i) අනුජේදයෙහි සඳහන් මූලික පඩි ක්‍රමය සහ එවකට බලපෑවන්නා (අ) ජේදයෙහි (ii) අනුජේදයෙහි සඳහන් විශේෂ දීමනාව එකතු කිරීමෙන් ලැබෙන පඩි ක්‍රමය හෝ (අ) ජේදය යටතේ කොමසාරිස්තූන විසින් එබදු දීමනාවක් දන්වනු ලැබූව එකී මූලික පඩි ක්‍රමය සහ එවකට බලපෑවන්නා එසේ දන්වනු ලැබූ විශේෂ දීමනාව එකතු කිරීමෙන් ලැබෙන පඩි ක්‍රමය හෝ විය යුතුය.

(ර්) මෙම උප වගන්තියේ—

“සුදුසු බලධරයා” යන්නෙන්, ගැසට් පත්‍රයෙහි පල කරන ලද නිවේදනයක සඳහන් කම්මාන්තයෙහි සේවයේ යෙදී සිටින කම් කරුවන්ට අදාළ කළයුතු ජ්වන වියදුම් අංකය කළුන් කළ නිශ්චය කිරීම පිණිස, ඉහත සඳහන් නිවේදනයෙන්ම පන් කරන ලද බලධරයා අදහස් කෙරෙයි.

යළිකිස් කම්මාන්තයක කම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් “ජ්වන වියදුම් අංකය” යනුවෙන් එකි කම්මාන්තයට අදාළ කළයුතු ජ්වන වියදුම් අංකය වශයෙන් බලධරයා විසින් නිශ්චය කොට ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිඩ් කිරීමෙන් ප්‍රකාශ කරනු ලැබූ අංකය අදහස් කෙරෙයි.

(3) ප්‍රජාපාලක සභාවක් පිහිටුවන ලද දිනය සිට හායමාසයක් ඉකුන්වීමට පෙර (1) වෙනි උප වගන්තියෙන් ව්‍යවමනා කරන පරිදි සාමාන්‍ය අඩුම කාල ක්‍රමයක් නිශ්චය කිරීමට නොහැකිවූ අවස්ථා වකැදි එකි ප්‍රජාපාලක සභාව විසින් එම බව ඇමත්වරයාට වාත්‍යා කළ යුතුය. එවිට එකි ප්‍රජාපාලක සභාව එබැඳු ක්‍රමයක් නිශ්චය කිරීමේ කායනීයෙන් එම අවස්ථාට සම්බන්ධයෙන් තිදිනස් කොට 29අ වගන්තිය යටතේ ආසුවක් කිරීමට ඇමත්වරයාට පිළිවන.

21. යළිකිස් කම්මාන්තයකට අඩුම ප්‍රජා ක්‍රමයක් නියම කරන ලද තිරණයක් වලංගුවූ කළේහි සූම සේව යෝජකයෙකුම එම අඩුම ප්‍රජා ක්‍රමය අදාළ වන සූම කම්කරුවෙකුම එම අඩුම ප්‍රජා ක්‍රමයට අඩු නොවනස් ප්‍රජා ගෙවිය යුතුය.

අඩුම ප්‍රජා ගෙවීමට සේව යෝජකයා බැඳී ඇති බව.

එස්ද ව්‍යවන්, එබඳ තිරණයක් යම් සේව යෝජකයෙකු සම්බන්ධ යෙන් බලපවත්වන දිනය එකි සේව යෝජකයා විසින් ප්‍රජා ගෙවිය යුතු ප්‍රජා කාලයක් පවත්නා ගන්නා කාලය අතරතුර නොවැවේ නම්, එකි සේව යෝජකයා සම්බන්ධයෙන්, එකි දිනයට පසුව පැමිණෙන රීලඟ ප්‍රජා කාලයෙහි පවත්නාන්මේ සිට එම තිරණය වලංගු වන්නේය.

සාමාන්‍ය වැඩ කරන ද්‍රව්‍යකට අඩු කාලයක් අඩු කරන නැත හෙත් යම් ද්‍රව්‍යක නිස් වැඩක් නොකරන කම්කරුවෙකු ගේ ප්‍රජාය.

22. (1) යම් කම්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රජාපාලක සභාවක් පිහිටුවනු ලැබීමෙන් පසු එකි කම්මාන්තයේ සේවය කරන, එකි සභාව විසින් තියුණින පරිදි පැය ගණනේ හෝ දින ගණනේ ගණන් බැලීමෙන් ප්‍රජා ගෙවනු ලබන කම්කරුවෙකු, වැඩ කළයුතු තිවාඩු දිනයක් ද ඇතුළු යම් දිනයක, සාමාන්‍ය ද්‍රව්‍ය සම්පූර්ණවීම සඳහා වැඩ කළයුතු ප්‍රජා ගණනට අඩු පැය ගණනක් වැඩ කළ අවස්ථාවකදී ඔහු, සම්පූර්ණ සාමාන්‍ය වැඩකරන දිනයක් වැඩකළ ලෙස සුලකිය යුතුයි. ඔහුගේ ප්‍රජාය එම අනුව ගණන් බැලීය යුතුය. එහෙන් සාමාන්‍ය වැඩකරන දිනයකට ප්‍රමාණවන් ලෙස වැඩකිරීමට නොහැකියේ වැඩ කිරීමට බහුගේ ඇති අකම්ත්ත තිසා හෝ සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලබන වෙනත් කරුණු නිසා හෝ මිස බහුව කිරීමට වැඩක් සැපයීමට සේව යෝජකයාට නොහැකිවීම තිසා නොවේ නම්, ඉහත දැක්වුනු පරිදි නොවන්නේය. එ පැහැර නැරීම තිසා නොව, එ අකුම්ත්ත තිසා හෝ එ කරුණු තිසා, යම් දිනයක වැඩ කරන සාමාන්‍ය පැය ගණනට අඩු කාලයක් ඔහු එ දිනයෙහි වැඩ කරන අවස්ථාවක දි, එ වැඩ කරන සාමාන්‍ය පැය ගණන ඔහු වැඩ කළේ

නම් ඔහුට ගෙවිය යුතු වේනනයේ ප්‍රමාණයට, ඒ කාලය ඒ වැඩි කරන සාමාන්‍ය පැය ගණනට දරන අනුපාතය අනුවම මූදලක් ඒ කාලය සඳහා වේනනය වශයෙන් ඔහුගේ සේව යෝජකයා විසින් ඔහුට ගෙවිය යුතු ය.

(2) යම් කර්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවනු ලැබේ මෙන් පසු එකී කර්මාන්තයේ සේවය කරන, එකී සභාව විසින් සතිපතා හෝ මාස්පතා හෝ ගණන් බැලීමෙන් ප්‍රචි ගෙවනු ලබන කම්කරුවෙකු යම් දිනක හෝ වැඩි කළපුතු තිබාවූ දිනක කිසි වැඩින් නොකළ අවස්ථාවක හෝ එදින සාමාන්‍ය වැඩි කළපුතු පැය ගණනට වඩා අවුවෙන් වැඩි කළ අවස්ථාවක හෝ ඔහු සම්පූර්ණ සාමාන්‍ය දිනයක් වැඩි කළ ලෙස සුලකිය යුතුය. ඔහුගේ ප්‍රචියද ඒ අනුව ගණන් බැලිය යුතුය. එකී දිනයෙහි කිසි වැඩික් හෝ සම්පූර්ණ සාමාන්‍ය වැඩි කරන දිනයකට ප්‍රමාණවන තරම් වැඩ හෝ කිරීමට නොහැකිවෙයේ වැඩි කිරීමට ඔහුගේ අකමති විම නිසා හෝ සභාව නිශ්චය කරන වෙනත් කරුණක් හෝ නිසා මිස ඔහුට කිරීමට වැඩ සුපියීමට ඔහුගේ සේව යෝජකයාට නොහැකිවීම නිසා නොවේ නම්, ඉහත දුක්වුනු පරිදි නොවන්නේය. ඒ පැහැර හැරීම නිසා නොව, ඒ අකමත්ත නිසා හෝ ඒ කරුණු නිසා, යම් දිනයක වැඩි කරන සාමාන්‍ය පැය ගණනට අවු කාලයක් ඔහු ඒ දිනයෙහි වැඩි කරන අවස්ථාවක දී, ඔහුගේ සේව යෝජකයා විසින්—

(අ) සතිපතා ප්‍රචි ක්‍රමයක් අනු ව ඔහුට ප්‍රචි ගෙවනු ලැබේ නම්, ඒ කාලය, සතියක දී වැඩි කරන සාමාන්‍ය මූල්‍ය පැය ගණනට දරන්නේ යම් අනුපාතයක් ද ඒ අනුපාතය ම සතිපතා ප්‍රචි ක්‍රමයට දරන පරිදි මූදලක් ඒ කාලය සඳහා වේනනය වශයෙන් ඔහුට ගෙවිය යුතු ය, නැතහොත්

(ආ) මාස්පතා ප්‍රචි ක්‍රමයක් අනු ව ඔහුට ප්‍රචි ගෙවනු ලැබේ නම්, ඒ කාලය කොටසක් වන මාසයේ වැඩි කරන සාමාන්‍ය මූල්‍ය පැය ගණනට ඒ කාලය යම් අනුපාතයක් දරන්නේ නම් ඒ අනුපාතය ම මාස්පතා ප්‍රචි ක්‍රමයට දරන පරිදි මූදලක් ඒ කාලය සඳහා වේනනය වශයෙන් ඔහුට ගෙවිය යුතු ය.

23. (1) කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රචි පාලක සභාවක් පිහිටුවනු ලැබුවිට, ඒ කර්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් කම්කරුවන්ට ප්‍රචි ගෙවිය යුතු කවර කාලසීමාවකදී ද යන්න ඒ සභාවට නියම කරගත හාකිය. (එය කොයියම් අවස්ථාවක වුවද, මාස්යකට වැඩි නොවිය යුතුය) තවද, එබදු කාලසීමාව අවසන්ව දින කියක් අනුලත් ද ප්‍රචි ගෙවිය යුතුද යන්නද නියම කර ගැනීමට පිළිවන.

(2) මෙම පනත හැර, වෙනත් ලිපිගත නිතියක විධිව්‍යාන යටතේ, යම්කිසි හිටිසුමක් අවසන් කිරීමට අවශ්‍යවූ දුන්වීමේ හෝ අවවාද කිරීමේ කාලසීමාව සම්බන්ධයෙන් (1) වෙති උප වගන්තියෙන් හෝ එය යටතේ කරන ලද කිසි තිරණයකින් හෝ අවහිරයක් නොවන්නේය.

24. (1) යමිකිස පඩිපාලක සහාවක් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධ යෙන් පිහිටුවනු ලැබුවිට, ඒ සහාව පහත දැක්වෙන කටයුතු කළ නැතිවේ. එනම්:—

වැඩ කළ යුතු පැය ගණන සහ සත්‍ය පක්‍රීති.

- (අ) (2) වෙනි සහ (3) වෙනි උප වගන්තිවල විධිව්‍යානයන්ට යටත්ව, සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක හෝ සාමාන්‍ය වැඩ කරන සතියක හෝ පැය ගණන නියම කිරීම, (සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක ආහාර ගැනීම හෝ විවේකය සඳහා නියම කරන විවේක කාලය හෝ කාලයන්ද ඇතුළුවය). තවද, සාමාන්‍ය වැඩ කරන මාසයකට වුවමනා දින ගණන ද එක් එක් දිනකට වුවමනා සාමාන්‍ය වැඩ කරන පැය ගණන ද නියම කිරීම.
- (ආ) වැඩකරන දිනක ආහාර ගැනීම හෝ විවේකය හෝ සඳහා යෙදිය හැකි විවේක කාල ගණනන් ඉන් එකක කාලසීමා වත් නියම කිරීම. ප්‍රධාන හෝ ජන ගන්ම සඳහා පැයකට අඩු නොවන විවේක කාලයක් නියම කළ යුතුය.
- (ඇ) සියලුම කම්කරුවන්ට හෝ යමිකිස නියමිත කම්කරු වශීය කට හෝ සූම සතියකටම දිනයක් නිවාඩු දිනක් වගයෙන් ඉඩහරින බව සේව යෝජකයෙකු විසින් ප්‍රකාශ කිරීම, තවද එබැඳු නිවාඩු දිනයක් වෙනුවෙන් ගෙවීය යුතු පැහැදු එබැඳු නිවාඩු දිනයක් ඉඩ හරිනු ලබන්නේ කුමන කොන්දේසියකට යටත්වද යන්න නියම කිරීම.
- (ඊ) එබඳ නිවාඩු දිනක කම්කරුවන් සේවයට ගනු ලබන්නේ කුමන කොන්දේසිවලට යටත්වද යන්න නියම කිරීම, නුමුන් එබඳ වැඩකට අධි කාල කුමයට අඩු නොවන කුම යක් යටත් පැඩි ගෙවීමද එසේ අධි කාල කුමයක් නියම කොට නොමැති විනම්, එබඳ වැඩකට සාමාන්‍යයන් අදාළ කළ හැකි කුමයට වඩා 1½ ගුණයක් ප්‍රමාණ පැඩි කුමයක් යටත් පැඩි ගෙවීමද එකී දිනයට පසු පැමිණෙන නියමිත දින ගණනක් ඇතුළත දිනයක් නිවාඩු දීමද නැතහොත් විශේෂ කම්කරු වශීයක් සම්බන්ධයෙන් නම්, එකී දිනය වෙනුවට නිවාඩු දිනයක් නොදී එකී වැඩව සාමාන්‍යයන් අදාළ කළ හැකි පැඩි කුමයකට වඩා 1½ ගුණයක් සමාන පැඩි කුමයකට අඩු නොවන කුමයකට පැඩි ගෙවීමද යන කොන්දේසිද ඉහනකි කොන්දේසිවලට ඇතුළන් කළ යුතුය.

- (ආ) (1) වෙනි උප වගන්තියේ (ඇ) ජේදය යටත් හෝ (ඊ) ජේදය යටත් නිවාඩු දිනයක් නියම කරනු ලබන අවස්ථාවක දී—

- (අ) නියම කිරීම අදාළ වන සූම කම්කරුවකට, නියම කිරීමේ කොන්දේසිවලට අනුකූල ව ඒ නිවාඩු දිනය ලබා ගැනීමට හීමිකම් ලැබිය යුතු මෙන් ම ඔහු විසින් ඒ නිවාඩුව එ සේ ලබා ගත යුතු ය.

තව ද,

(ආ) එ බලු සූම කම්කරුවකුගේ සේව යෝජකයකු විසින් එ නිවාඩු දිනයට ඉඩ හැරය යුතු ය. තව ද නියම කිරීමේ කොන්දේසිවලට අනුකූල ව එ නිවාඩු දිනය සම්බන්ධ යෙන් වෙනත් ගෙවීමට ඔහු බැඳී සිටිය යුතු ය.

(2) යම් කම්මාන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ ප්‍රචිපාලක සභාවක් විසින් එම කම්මාන්තය සඳහා නියම කරන ලද සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක පැය ගණන පහත සඳහන් ආකාරයට විය යුතුය :—

(ඇ) එම දිනයෙහි කාම සඳහා හෝ විවේකය සඳහා හෝ එම සභාව විසින් නියමිත විවේක කාලයෙහි හෝ කාලවල ප්‍රමාණය පැයකට වඩා වැඩි නොවේ නම් ඉහත කි වැඩ කරන දිනයක පැය ගණන පැය නවයකට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය ; තවද

(ඁ) එබලු කාල ප්‍රමාණය පැයකට වඩා වැඩිවේ නම්, පැය නවයද එකි කාල ප්‍රමාණය පැයකට වඩා වැඩිවන ප්‍රමාණයද එකතු කිරීමෙන් ලැබෙන පැය ගණනට වැඩි නොවිය යුතුය. නැත හොත් එකි එකතු කිරීමෙන් ලැබෙන පැය ගණන පැය 12කට වඩා වැඩිවේ නම් වැඩ කරන දිනයක පැය ගණන පැය 12කට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.

එසේ ද ව්‍යත් ප්‍රචිපාලක සභාවක් විසින් එකි සභාව පිහිටුවනු ලැබූ කම්මාන්තයෙහි සේවයෙහි යෝජි සිටින විශේෂ කම්කරු පංතියක් විසින් කරන වැඩවල සභාවය කල්පනාවට ගැනීමෙන් එකි විශේෂ කම්කරු පංතිය සම්බන්ධයෙන් සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක් එකි සභාවට සූදුසු යයේ හැරෙන පරිදි පැය දෙළඟකට වැඩිවන පැය ගණනකින් යුත්ත කොට නියම කිරීමට එකි ප්‍රචිපාලක සභාවට පිළිවන.

(3) සාමාන්‍ය වැඩකරන සතියක පැය ගණන පැය හතුලිස් අවකට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.

(4) යම්කිසි කර්මාන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ ප්‍රචිපාලක සභාවකට එකි කම්මාන්තය සඳහා සතියේ දිනවලට වෙනස්වූ පැය ගණනකින් යුත් සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනයක් නියම කිරීමටද වෙනස් වූ කම්කරු පංතිවලට වෙනස් ලෙස එසේ දිනයක් නියම කිරීමටද එකි කම්මාන්තය පවත්වා ගෙන යන එක් එක් ප්‍රදේශවලට පැය ගණන වෙනස් ලෙස එකි දිනය නියම කිරීමටද පිළිවන.

(5) යම් කර්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවනු ලැබූ විට එකි කම්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් එකි පාලක සභාව විසින් සාමාන්‍ය වැඩ කරන දිනය වශයෙන් නියම කරන ලද කාල සීමාව එකි සභාව විසින් අන් ආකාරයකට නියම නොකළ සූම අවස්ථාවකදී ම අනරක් නොමැති කාල සීමාවක් විය යුතු ය. එබලු කාල සීමාවක අනරක් ඇති වන ලෙස ප්‍රචිපාලක සභාවක් විසින් නියම කරන ලද අවස්ථාවකදී එකි කම්මාන්තයෙහි කම්කරුවන් යොදන සූම සේව යෝජකයකු විසින් ම එකි කාලය පැය දෙළඟකට වැඩි කාලයක් හෝ එකි සභාව විසින් නියම කරන ලද පරිදි අව්‍යාපිත පැය ගණනක කාලයක් හෝ අතරතුර පැනිර නොනිවීමට විධිවිධාන සලස්වා ගත යුතු ය.

එසේ ද වුවත් (2) වෙනි උප වගන්තියෙහි අනුර විධානය යටතේ පැඩිජාලක සභාවක් විසින් සාමාන්‍ය වැඩ කරන දීනයක් වශයෙන්ත් නියමිත කාලසීමාවක් සම්බන්ධයෙන් මෙම උප වගන්තියේ ඉහත කි විධිවිධාන අදාළ තො වන්නේ නො ය.

(6) ප්‍රධාන හෝජනය ගැන්ම සඳහා යම් කම්කරුවෙකුට ඉසි හැර තිබෙන විවේක කාලය එකී විවේක කාලය ඇතුළත් වැඩි කරන දින යට නියමිත පැය ගණනීන් තුන්වෙති පැයට පසුව ද අන්තිම පැයට ප්‍රථම පැයට පෙර ද පවත් ගත යුතු ය.

25. (1) යම්කිසි ක්රීමාන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලැබූ පඩිපාලක මාර්ගික නොවූ. සහාවකට පහත දැක්වෙන ක්වෙතුනු කිරීමට පිළිවන :—

(අ) මෙම උප වගන්තියේ (ඉ) හා (ඊ) ජේද යටතේ ඒ සහාව විසින් නියම කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ හෝ තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ කොන්දේසි සම්පූර්ණ කිමිටෙල හා එකඟ වෙනත් යක් ගෙවීමෙන් ද යටත්ව ඒ සහාව විසින් සඳහන් කළ හැකි අන්දමේ තවත් වැඩි නො වන ආකෘතිවේ නිවාඩු දින ඇතුළත්ව ඒ සහාව විසින් නියම කළ හැකි අන්දමේ තිහකට වැඩි නො වන දින ගණනක්, 24 වෙනි වගන්තිය යටතේ නිවාඩු දිනට ලබ අතිරේක ව, එක් එක් අවුරුද්දේදේ දී සෑම සේව යෝජකයකු විසින් ම නිවාඩු දින වශයෙන් සියලු ම කමිකරුවන්ට හෝ යම් නියමිත කමිකරු පන්තියකට දිය යුතු බව ප්‍රකාශ කිරීම;

(ආ) එකු යම් අනිරේක නිවාසු දෙනු ලබන්නේ කුමන කොන් දේසිවලට යටත්වද යන්න නියම කිහිමද;

(୭) ଲେଖି ଅନିରେକ ନିଃବ୍ଧ ଦ୍ଵାନ ଜମିବନ୍ ଦୟନେ ପାଚିଯକୁ ନିବେ ନାହିଁ
କେବଳ ପାଚିଯକୁ କାଳିକରୁଥିବାର ଗେଲିଯ ଘୂର୍ଣ୍ଣ ଯନ୍ତ୍ର ନା ନିଯମ
କିମିତ୍ତ ଶୀ ଲେଖନାଯ ଗେଲିଯ ଘୂର୍ଣ୍ଣ ତେଣ୍ ଯାଇ କୋନ୍ହେର୍ କିମିତ୍ତରେ
ଯତନ୍ତ୍ର ନାହିଁ ଶୀ କୋନ୍ହେର୍ କିମିତ୍ତରେ ଜଣ ମେମେ ରୂପ ପାଇନ୍ହେତିରେୟ (ଅ)
ଫେର୍ଦ୍ଦୟ ଯତନ୍ତ୍ର ଶୀ ଜଣାଇ କିମିତ୍ତ ନିଯମ କରନ୍ତୁ ଦେଇ
ଆଜେ ବୁଝିଲେ ଯାଇ ନିଃବ୍ଧ ଦ୍ଵାନରେକ କାଳିକରୁଥିବା ସେଇଦୟରେ
ଯେଦ୍ବୟ ହୁଏକୁ କେଣ୍ଟ ଯାଇ କୋନ୍ହେର୍ କିମିତ୍ତରେ ଯତନ୍ତ୍ର ନାହିଁ,
ଶୀ କୋନ୍ହେର୍ କିମିତ୍ତ ଦ ନିଯମ କିମିତ୍ତ ଦ ମେଲି.

(2) (1) වෙත උප වගන්තිය යටතේ එකඟ තීරණයක් කළ කළේහි
(3) වෙත උප වගන්තියේ විධිවානවලට යටත්ව—

(அ) லீட்டு நிரணயக் குழுவின் சூழ கமிகரனேவேகும் லீட்டு நிரணயக் குழுவின் பொருள் தீர்வைகளை மேற்கொண்டு வருமாறு நிறுவப்படுகிறது.

(ஆ) லிட்டு சூம் குமிகருவேகுங் சேவ யேத்தயைக் கு லீஸ் தீநயக் கே டீந கிரிபயக் கு நிவாவி உதிமு ஹவிட்டிய யூது வதன் ஹர லிம் நிவாவி தீநய கே டீந சுலின்வயைன் லிம் நிரணயே நியமயன் புகார பகி வெவிமுட ஹெட் ஆது ஹோய்.

(3) (2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම් අවරුද්දක යම් නිවාඩු දිනයකට හෝ නිවාඩු දිනවලට ක්‍රිතිකම් ලබා සිපින කම්කරුවකුගේ සේවය ඒ කම්කරුවාගේ සේව යෝජකය විසින් අවසන් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී හෝ ඒ කම්කරුවා විසින් නිත්‍යනුකූල ව අවසන් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී සේව යෝජකය ඒ නිවාඩු දිනය හෝ නිවාඩු දින ඒ කම්කරුවාට එම උප වගන්තිය යටතේ එකි නිවාඩු දිනය හෝ දින සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු ප්‍රධාන ගෙවීමට එකි සේව යෝජකය යටත් වන්නේ ය. නැතහෙත් එබදු ප්‍රධානක් තොලුම කම්කරුවා මිය ගියේ නම් ඔහු ගේ නිත්‍යනුකූල උරුමක්කාරයින්ට එකි ප්‍රධාන ගෙවිය යුතුය.

(4) යම්කිසි කම්මින්තයක සේවය කරනු ලබන කම්කරුවෙකුට
(2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම්කිසි අවරුද්දක නිවාඩු දිනයක් හෝ නිවාඩු දින ක්‍රිතිව නිබා, එකි නිවාඩු දිනය හෝ දින තොලුම එසේ සේවයේ යෙදී සිටියදීම මියකියේ නම් එම නිවාඩු දිනය හෝ දින සම්බන්ධයෙන් එකි කම්කරුවාට ගෙවිය යුතු ප්‍රධාන එකි කම්කරුවාගේ නිත්‍යනුකූල උරුමක්කාරයින්ට ගෙවීමට සේව යෝජකය යටත් වන්නේ ය.

(5) මෙම වගන්තිය යටතේ ප්‍රධානක සහාවක යම් තීරණයක් සම්බන්ධයෙන් “අවරුද්ද” යන්නෙන් ඒ සහාව විසින් තීරණය කළ හැකි අන්දමේ මාසයක පළමුවෙනි දිනයෙහි හෝ ඒ සහාව එලෙස තීරණය තො කරන අවස්ථාවක දී ජනවාරි මස පළමුවෙනි දිනයෙහි ආරම්භ වන මාස දේශීලෙන් යුත්ත තාලයක් අදහස් කෙරෙයි.

නිවාඩු දින පිළිබඳ සේවය ගණන් ගැනීම.

25අ. යම්කිසි කම්මින්තයක සේව යෝජකය වෙනස් වුණු අවස්ථාව කදී එකි කම්මින්තය වෙනුවෙන් කම්කරුවෙකු විසින් පළමු සේව යෝජකය යටතේ කරන ලද සේවය, සේවයේ කාල ප්‍රමාණය අනුව නිවාඩුවක් ලබා ගැනීමේ කාර්යය සඳහා අලත් සේව යෝජකය යටතේ කරන ලද සේවයක් වශයෙන් ගණන් ගත යුතුය.

විශේෂ අවස්ථා වන්ට යුතු පරිදි වෙනස් ප්‍රධාන තීරණ නියම කිරීම.

26. ප්‍රධානක සහාවක් විසින් මෙම පනත යටතේ තීරණයක් කිරීමේදී කම්මින්තයේ ඒ ඒ ආබාවල හෝ විශේෂ ප්‍රදේශවල හෝ විශේෂ කම්කරු පානිවල හෝ පවතින්නා වූ තන්ත්වය කල්පනාවට ගත යුතුය. තවද එබදු තීරණයක වෙනස් ප්‍රධාන තීරණයක වෙනස් වූව කළයුතු වෙනස් ප්‍රධාන ගණන් ද නැතහෙත් ඒ ඒ අවස්ථාවන්ට යෝග්‍ය යයි හැගෙන වෙනත් විධිව්‍යානද නියම කළ යුතුය.

අදහස් කරන ලද තීරණ ප්‍රධානක සහාව විසින් ප්‍රසිඩ් කිරීම.

26අ. (1) යම් ප්‍රධානක සහාවක් විසින් තීරණයක් කිරීමට අදහස් කළ කල්පනා, එකි සහාව විසින් එසේ අදහස් කළ තීරණය ගැසට් පත්‍රයෙහිද එක සිංහල ප්‍රවාන්ත් පත්‍රයකද එක දෙමළ ප්‍රවාන්ත් පත්‍රයකද එක ඉංග්‍රීසි ප්‍රවාන්ත් පත්‍රයකද එම අදහස් කළ තීරණයට විරුද්ධව එකි සහාව වෙන කරනු ඇඳිරිපත් කළ යුත්තේ කෙබඳ දිනකදී කෙබඳ දිනකට පෙරද යන්න දත්ත්මක් ද සමග ප්‍රසිද්ධ කරවිය යුතුය.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ නිකුත් කළ දැන්වීමක් නිසා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම විරුද්ධිතා ලියවිල් ලකින් කළ යුතුය. තවද අදහස් කළ තීරණයකට විරුධ්‍යවන හේතුන් සඳහන් ප්‍රකාශ යක්ද එකි ඇතුළත් කළ යුතුය.

(3) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ නිකුත් කළ දැන්වීමක් නිසා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම විරුද්ධිතා ප්‍රචිපාලක හාභව විසින් කළේ පනා කර බැලීය යුතුය. යම්කිසි සංශෝධනයක් ඇත්ව හේතුව එකි තීරණය සිර කිරීමට ප්‍රචිපාලක සහාවට පිළිවන.

27. (1) ප්‍රචිපාලක සහාවක් විසින් සාද 26අ වෙනි වගන්තිය යටතේ සිර කරන ලද සූම තීරණයක් ම—

(අ) සහාපති තැන විසින් අන්සන් කොට එකි දිනය යොදා තිබිය යුතුය;

ප්‍රචිපාලක සහාවල තීරණයන්ට ඇමතිවරයාගේ අනුමතිය ලබා ගන්න පිළිවෙළ.

(ආ) එම තීරණය සම්බන්ධයෙන් වූ යම්කිසි කරණයක් පිළිබඳව ප්‍රචිපාලක සහාව හේතු දිස්ත්‍රික් ප්‍රචිපාලක කාරක සහාව හේතු කොමසාරිස් තැන හේතු සූපදීමට කාමති වූ වාතාවකුත් සමග එය කොමසාරිස් තැන මගින් ඇමතිවරයාට යැවිය යුතුය.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යටන ලද තීරණයක් නැවත කළේ පනා කර බැලීම පිළිස ප්‍රචිපාලක සහාවකට ආපසු එම්මට ඇමතිවරයාට පිළිවන. එබදු සූම අවස්ථාවකදීම ප්‍රචිපාලක සහාව විසින් එම තීරණය නැවත කළේ පනා කර බැලීය යුතුය. එවිට සහාවට යෝගය යයි හාගෙන සංශෝධනයකුත් සමග එම තීරණය නැවත ඇමතිවරයාට යැවිය යුතුය.

(3) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ ඇමතිවරයාට යටන ලද තීරණයක් හේ (2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ ඔහු වෙත ආපසු හරින ලද තීරණයක් හේ ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන තෙක් වලංගු නොවන්නේය. ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන ලද සූම තීරණයක් ම, එසේ අනුමත කළ බවට දැන්වීමක් සමග ගැසට් පත්‍රයෙහි දැ එක් සිංහල ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයකද, එක් දෙමලු ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයකද, එක් ඉංග්‍රීසි ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයකද ප්‍රසිඛ කළ යුතුයි.

(4) ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන ලද තීරණයක් වලංගු වන්නේ එබදු අනුමත කිරීමේ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රකිද්ධ කළ දිනයෙහිය. නැත්හාන් එබදු නිවේදනයක සඳහන් කරනු ලබන පසු දිනයයා.

28. 27 වෙනි වගන්තිය යටතේ වලංගු වූ ප්‍රචිපාලක සහාවක තීරණයක් එම සහාව විසින් පසුව කරන ලද තීරණයකින් ඔහු විටක අවලංගු කිරීමටද, වෙනස් කිරීමටද පිළිවන. එසේ පසුව කරනු ලබන සූම තීරණයකටම 26අ වෙනි සහ 27 වෙනි වගන්තිවල විධිවිධාන අදාළ වන්නේ ය.

ප්‍රචිපාලක සහාවක තීරණයන් අවලංගු කිරීම හේතු සංශෝධනය කිරීම.

28 අ. ආනුවුවේ මුද්‍රණකර විසින් මුද්‍රණයයි කියනු ලබන ප්‍රචිපාලක සහාවේ තීරණය ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කිරීමේ දැන්වීමද ඇතුළත් ගැසට් පත්‍රයෙන් උප්‍රවාගන් කොටසක් තැන්හාන් කළිකර කොමසාරිස් තැන හේතු ඔහුගේ නියෝජන හේ සහකාර කොමසාරිස් කෙනෙකු හේ සංඛ්‍යා පිටපතක් බවට සහතික

ප්‍රචිපාලක සහාවල තීරණ පිළිබඳ යාක්ෂණි.

කරනු ලැබූ එබදු තීරණයක හා දුන්වීමක පිටපතක්, එබදු තීරණයක හා අනුමතයක සාක්ෂි වශයෙන් විනැම උසාචියක ඉදිරිපත් කිරීමට පිළිවන.

මෙම පනත හැර වෙනත් ලිපිගත නිතියක කෙසේ නියම කර තිබෙන නමුදු, එසේම එබදු ලිපිගත නිතියක් යටතේ පැඩිපාලක සහාවක් විසින් හෝ යම්කිසිවත් විසින් හෝ කුමක් කරන ලද නමුදු තැන්තාන් කටර තීරණයක් කරන ලද නමුදු, මෙම පනත යටතේ පැඩිපාලක සහාවක් විසින් කරන ලද සුම තීරණයක්ම, එබදු තීරණයක් වලංගුවූ දින සිට බලපෑවන්වන්නේය.

සාමාන්‍ය අඩුම කාල කුමයක් කොමසාරිස් තැන විසින් නියම කිරීම

සමෘත
අවස්ථාවලදී
සාමාන්‍ය
අඩුම කාල
කුමයක් කමිකර
කොමසාරිස්
තැන විසින්
නියම කිරීම.

29 අ. (1) අමත්වරයට පහත දැක්වෙන කරුණුවලින් යමක් වැටහි ගිය අවස්ථාවකදී, යම්කිසි ක්රේමාන්තයක යෙදී සිටින කමිකරු වන් සඳහා සාමාන්‍ය අඩුම කාල කුමයක් නියම කිරීමට ගසට් පත්‍රයේ ආභුවක් පළ කිරීමෙන් කමිකරු කොමසාරිස් තැනට බලය දීමට ඇමත්වරයට පිළිවන :—

(අ) පැඩිපාලක සහාවකට නියෝජිත හෝ පත් කළ හෝ සාමාජික යෙකු වශයෙන් පත් කරවා ගැනීමට යම් තැනැත්තෙකු බැරිය කිම නිසා හෝ යම් තැනැත්තෙකු එකී සහාවේ නියෝජිත සාමාජිකයෙකු වශයෙන් පත් කළ විට එම පත්‍රයේ එකී වෘත්ත්තිය සම්තියට හෝ සමාගමට හෝ සංඛ්‍යානයට හෝ අනුමත කිරීමට නොහැකිව්‍ය නිසා හෝ වෙනත් කරුණක් නිසා හෝ යම් ක්රේමාන්තයක් සඳහා පැඩිපාලක සහාවක් පිළිවුවා ගැනීමට නොහැකිව්‍ය ; හෝ

(ආ) යම්කිසි ක්රේමාන්තයක් සඳහා පිළිවුවනු ලැබූ පැඩිපාලක සහාවක් විසින් එය පිළිවුවන ලද දින සිට හය මාසයක කාලයක් ඉකුත්වීමට පෙර, (එකී සහාව 20 වෙනි වගන් තියේ (3) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් ඉදිරි පත් කර තිබුණ ද, නො තිබුණ ද) යම්කිසි හෝ තුවක් නිසා සාමාන්‍ය අඩුම කාල කුමයක් නියම කොට නොනිවීම ද, වේ.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ ආභුවක් ගසට් පත්‍රයෙහි පළ වූ විට, එම දුන්වීමෙහි සඳහන් ක්රේමාන්තයෙහි යෙදී සිටින කමිකරුවන් සඳහා සාමාන්‍ය අඩුම කාල කුමයක් කොමසාරිස් තැන විසින් නියම කළ යුතු ය. එම කායනීය පිණීස ඔහුව, එකී ක්රේමාන්තය සඳහා පිළිවුවනු ලැබූ පැඩිපාලක සහාවකට ඇති බලතලම ඇත්තේය.

(3) මෙම වගන්තිය යටතේ කොමසාරිස් තැන විසින් කරනු ලබන සියලු ම නියමවලට, 26 වෙනි, 26 අ වෙනි සහ 27 වෙනි වගන්තිවල විධිවිධාන අවසා වෙනස්කම් සහිතව අදාළ වන්නේය. එසේ අදාළ කරන ලද 27 වෙනි වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ එබදු නියමයක් වලංගු වූ විට මෙම පනතෙහි සියලු ම කායනී සඳහා එය, පැඩිපාලක සහාවක් විසින් යථා පරිදි කරන ලද්දක් සේ සැලකිය යුතු ය.

29. (1) යමිකීස් කර්මාන්තයක් සඳහා පිහිටු වනු ලැබූ පඩි පාලක සහාවක් අවලංගු කරනු ලැබ, 8 වෙනි වගන්තියේ (1) වෙනි උප වගන්තියේ (ආ) ජේදය යටතේ පනවන ලද ආසුවකින් වෙනක් පඩි පාලක සහාවක බලනා, යුතුකම් සහ කායනී එකි කර්මාන්තය සඳහා නියම කළ කළේහි, එකි ආසුව කළ දිනයෙහි වලංගුව පවත්නා එකි කර්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් මුළුන් කි සහාව විසින් කරන ලද තීරණ, අනික් සහාව විසින් කරනු ලැබූ සේම, එකි සහාව විසින් එළේ එළේ පාලනයේ හෝ වෙනස් කිරීමේ බලයට යටත්ව, වලංගුව පවතින්නේ ය.

අවලංගු කරන ලද හෝ බලය අඩු ආසුවකින් පාලනය විසින් පාලනය සහාවක් පිහිටුවනු ලැබූ විට එකි කර්මාන්තයේ විස්තරය යම් කටයුතු අන්තරීමෙන් වෙනස්කොට එකි වගන්ති යටතේ මෙම පනතෙහි 2 වෙනි කාණ්ඩයෙහි විධි විධාන අදාළවන වෙනක් කර්මාන්තයක විස්තරයකට එකි කටයුතු ඇතුළත් කළවිට නැතතෙන් එකි කර්මාන්තයෙහි විස්තරය එළා කටයුතු වූවිට, එකි ආසුව කළ දිනයෙහි වලංගුව පවත්නා, එම කටයුතුවල අදාළව ඉහත සඳහන් සහාවෙහි තීරණ, අනින් පඩි පාලක සහාව පිහිටුවෙන් පසුන් අන්තරීම සඳහන් සහාව විසින් කරන ලද තීරණ සේම, එකි සහාව විසින් අවලංගු කිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට හෝ යටත්ව, වලංගුව පවතින්නේ ය.

(2) 6 වෙනි උප වගන්තිය යටතේ කරන ලද ආසුවකින් පැඩිපාලක සහාවක් පිහිටුවනු ලැබූ විට එකි කර්මාන්තයේ විස්තරය යම් කටයුතු අන්තරීමෙන් වෙනස්කොට එකි වගන්ති යටතේ මෙම පනතෙහි 2 වෙනි කාණ්ඩයෙහි විධි විධාන අදාළවන වෙනක් කර්මාන්තයක විස්තරයකට එකි කටයුතු ඇතුළත් කළවිට නැතතෙන් එකි කර්මාන්තයෙහි විස්තරය එළා කටයුතු වූවිට, එකි ආසුව කළ දිනයෙහි වලංගුව පවත්නා, එම කටයුතුවල අදාළව ඉහත සඳහන් සහාවෙහි තීරණ, අනින් පඩි පාලක සහාව පිහිටුවෙන් පසුන් අන්තරීම සඳහන් සහාව විසින් කරන ලද තීරණ සේම, එකි සහාව විසින් අවලංගු කිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට හෝ යටත්ව, වලංගුව පවතින්නේ ය.

විශාල අවස්ථාවන් පිළිබඳව විධිවිධාන

30. අඩුම පඩි ක්‍රමයක් අදාළවන වර්ග දෙකක හෝ වැඩි ගණනක හෝ වැඩි කරන කමිකරුවෙකුට, එක් එක් වර්ගයේ වැඩි සඳහා යෙදුනු කාලයට එම වර්ගය පිළිබඳව එකට බල පවත්වන පඩි ක්‍රමයට නොඅඩුවන ලෙස සේව යෝජකය විසින් පඩි ගෙවිය යුතුය.

වැඩි දෙවැනියක් හෝ වැඩි ගණනක් කරන කමිකරුවා.

31. මෙම ආසුපනන යටතේ අඩුම සාමාන්‍ය කාල ක්‍රමයක් මිස් අඩුම සාමාන්‍ය කොටස් ක්‍රමයක් නියමකොට නැතිව කොටස් වැඩික් කිරීමෙහි යෙදී සිටින කමිකරුවෙකුට කොටස් ක්‍රමය අනුව ඔහුගේ සේව යෝජකය විසින් ගෙවන ලද පඩියෙන්, එළා අවස්ථාව අනුව සාමාන්‍ය අඩුම කාල ක්‍රමයට සමාන වූ පඩි මුදලක් ලැබෙන බවි සේව යෝජකය විසින් පෙන්වා තුදුනහොත්, ඔහු විසින් ගෙවන ලද පඩිය අඩුම පඩි ක්‍රමයට අඩු පැඩියක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

කොටස් වැඩිවිධාන යෙදෙන කමිකරුවා.

32. අඩුම පඩි ක්‍රමයක් අදාළවන කිසියම් වැඩික යෙදී සිටින කමි කරුවෙකුගේ පඩි ගණන් බලීම සඳහා, සේව යෝජකයෙක් වැඩි ඇති සාමාන්‍යයෙහි කමිකරුවා පැමිණ සිටි මුළු කාලයම වැඩි කළ කාලය ලෙස ගණන් ගනු ලැබේ. නමුත්, සේව යෝජකය විසින් ඔහු එසේ පැමිණ සිටියේ තමාගේ ප්‍රකාශන හෝ හගවන ලද කාලෙන්ත නැතිව බවද නැතහොත් නැවති සිටියේ වැඩ ලබාගන්නා බලාපොරුන්තුවෙන් නොව, ඔහු කරන වැඩ කිසි සම්බන්ධයක් නැති කරුණක් සඳහා බවද ඔප්පු කරනු ලැබුවහොත් ඉහත සඳහන් එම කාලය වැඩ කළ කාලය ලෙස ගණන් ගනු නොලැබේ.

සේව යෝජකයෙක් වැඩ අනි සඩානයෙහි වැඩ බිජුපෙරුන්තුව සිටින කමිකරුවා.

තවද, කොටස් වැඩක යෙදුනු කමිකරුවෙකු එසේ කොටස් වැඩ නොකොට නැවති සිටින කාලයක් වෙනොත්, එළා කාලයෙහි ඔහු සේවය කළේ ඔහුව අයත් වර්ගයට අදාළවන සාමාන්‍ය අඩුම කාල

ක්‍රමය අනුව බව සැලකිය යුතුවේ. එසේ සාමාන්‍ය කාල ක්‍රමයක් නියමකොට නැත්තම් සහන්ක කරන ලද කාල ක්‍රමය අනුව බවද සැලකිය යුතුය.

එසේද වුවත්,

(අ) සේව යෝජකය විසින් වැඩ දෙනු ලබන ස්ථානයේ කමිකරුවෙකු තුවත් නැවති සිටි නම්, එසේ නැවති සිටින කරණ නිසාම ඔහු එම ස්ථානයේ සිටින කාලය තුළදී ඔහු සේවය කළ හැටියට ගණන් ගනු නොලැබේ. තවද,

(ආ) සාමාන්‍යයන් ආහාර ගන්නා වේලාවල වැඩක් නොකෙරෙන කාමරයක හෝ ස්ථානයක යම් කමිකරුවෙකු පැමිණ සිටිම, ඔහුගේ වැඩව සම්බන්ධයක් නැති කරණක් සඳහා ලෙස ගණන් ගනු ඇබේ.

කම්පින්තයක්
වැඩයන් ඇති
කර ගන්නා ලද
වැඩ පිළිවෙළත්
අනුව කරන වැඩ.

33. (1) යම් කිසිවෙකු කර්මාන්තයක් වැඩයන් හෝ වානිජමය අදහසක් පිට හෝ වෙනත් තැනැන්තෙකු සමඟ ප්‍රකාශන හෝ භාගවතුනු ක්‍රිය මාර්ගයක් ඇතිකොට ඒ අනුව අඩුම පැඩි ක්‍රමයක් අදාළවන යම්කිසි වැඩක් දෙවනු කි තැනැන්තා විසින් කරන අවස්ථාවකදී මේ ආදාළනයෙහි කායියන් සඳහා පළමු කි තැනැන්තා ඒ වැඩය සම්බන්ධයෙන් දෙවනු කි තැනැන්තාගේ සේව යෝජකය භාරියට සලකනු ලැබේ. එම වැඩය නිසා වන ඔහුගේ අවශ්‍ය වියදම් හැර ඒ වැඩය සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන ඉතිරි මුදල ඔහුගේ පැඩිය හැටියට ගණන් ගත යුතුය.

(2) මේ වගන්තියේ “කර්මාන්තය” යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ වෙළද කටයුත්කන් හෝ ව්‍යාපාරයක්ය.

කාය ගක්තියන්
පිරිපූජු
කමිකරුවා.

34. (1) අඩුම පැඩි ක්‍රමයක් අදාළවිය හැකි කර්මාන්තයක සේවයට බැඳෙන ලද තැනයෙන් සේවයට බැඳීමට කාමන්ත්ව කමිකරුවෙකු එම අඩුම පැඩි ක්‍රමය ලබා ගැනීමට නොහැකි වන තරම් දුර්වල හාටයකින් හෝ කායික තුවාලයකින් හෝ පෙළී සිටින බව කොමසාරිස්තැනට හෝ මෙම වගන්තියේ කායියන් සඳහා කොමසාරිස්තැනින් ලියවීල්ලකින් බලය දෙන ලද තිලඩාරියාට හෝ සැහෙන ලෙස ඒන්තු ගිය කළේහි, තමාට සුදුසුයයි වැට්හි ගියයෙන්, එම කමිකරුවාගේ සේවය අඩුම පැඩි ක්‍රමයට අඩුවෙන් පැඩි ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් මෙම පනයෙහි වූ විධිවිධානයන්ගෙන් නිදහස් කොට නියමින නියමයන්ට යටත්ව, ඔහුව අවසර පත්‍රයක් දිය ගැනීවේ.

(2) යම්කිසි කමිකරුවෙකුගේ සේවය කිරීම සම්බන්ධයෙන් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටත් දෙන ලද අවසර පත්‍රයක් වලංගුව පවත්තා කළේහි, එම අවසර පත්‍රය වලංගුව පවත්තා නොක් සහ එහි නියමයන් අනුව ක්‍රිය කරන ගෙන් ද ඒ කමිකරුවාට අඩුම පැඩි ක්‍රමයට අඩුවෙන් පැඩි ගෙවීම ගත නඩු පවරනු ලැබීමට සේව යෝජකයා යටත් නොවත්ත් නොය.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ නිකුත් කළ දැන්වීමක් නිසා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම විරුද්ධීතා ලියවිල් ලකින් කළ යුතුය. නැවද අදහස් කළ තීරණයකට විරුධ්වත හේතුන් සඳහන් ප්‍රකාශ යක්ද එකී ඇතුළත් කළ යුතුය.

(3) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ නිකුත් කළ දැන්වීමක් නිසා ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම විරුද්ධීතා ප්‍රචිපාලක හානාව විසින් කළේ පනා කර බැලීය යුතුය. යම්කිසි සංශෝධනයක් ඇතිව හේතුව එකී තීරණය සිටිර කිරීමට ප්‍රචිපාලක සහාවට පිළිවන.

27. (1) ප්‍රචිපාලක සහාවක් විසින් සාදු 26අ වෙති වගන්තිය යටතේ සිටිර කරන ලද සූම තීරණයක් ම—

(අ) සහාපති තැනා විසින් අන්සන් කොට එකී දිනය යොදු නිඩිය යුතුය;

ප්‍රචිපාලක සහාව තීරණයන්ට ඇමතිවරයාගේ අනුමතිය ලෙස ගන්න පිළිවෙළ.

(ආ) එම තීරණය සම්බන්ධයෙන් වූ යම්කිසි කරණක් පිළිබඳව ප්‍රචිපාලක සහාව හේතු දිස්ත්‍රික් ප්‍රචිපාලක කාරක සහාව නො කොමසාරිස් තැන හේ සූපදීමට කැමති වූ වානිටකුත් සමග එය කොමසාරිස් තැන මහින් ඇමතිවරයාට යැවිය යුතුය.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ යටන ලද තීරණයක් නැවත කළේ පනා කර බැලීම පිළිස ප්‍රචිපාලක සහාවකට ආපසු එම්මට ඇමතිවරයාට පිළිවන. එබදු සූම අවසාවකදීම ප්‍රචිපාලක සහාව විසින් එම තීරණය නැවත කළේ පනා කර බැලීය යුතුය. එවිට සහාවට යොගා යයි හැගෙන සංශෝධනයකුත් සමග එම තීරණය නැවත ඇමතිවරයාට යැවිය යුතුය.

(3) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ ඇමතිවරයාට යටන ලද තීරණයක් හේ (2) වෙති උප වගන්තිය යටතේ ඔහු වෙත ආපසු හරින ලද තීරණයක් හේ ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන තෙක් වලංගු නොවන්නේය. ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන ලද සූම තීරණයක් ම, එසේ අනුමත කළ බවට දැන්වීමක් සමග ගැසට් පත්‍රයෙහි දැන් සිංහල ප්‍රවාන්ති පත්‍රයකද, එක් දෙමලු ප්‍රවාන්ති පත්‍රයකද, එක් ඉංග්‍රීසි ප්‍රවාන්ති පත්‍රයකද ප්‍රසිඛ කළ යුතුයි.

(4) ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කරන ලද තීරණයක් වලංගු වන්නේ එබදු අනුමත කිරීමේ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයෙහි ප්‍රසිඛ්ද කළ දිනයෙහිය. නැතහොත් එබදු නිවේදනයක සඳහන් කරනු ලබන පසු දිනයයා.

28. 27 වෙති වගන්තිය යටතේ වලංගු වූ ප්‍රචිපාලක සහාවක තීරණයක් එම සහාව විසින් පසුව කරන ලද තීරණයකින් ඔහු විවක අවලංගු කිරීමටද, වෙනස් කිරීමටද පිළිවන. එසේ පසුව කරනු ලබන සූම තීරණයකටම 26අ වෙති සහ 27 වෙති වගන්තිවල විධිවිධාන අදාළ වන්නේ ය.

ප්‍රචිපාලක සහාවක තීරණයන් අවලංගු කිරීමේ හේතු සංශෝධනය කිරීම.

28 අ. ආනුඩ්‍රොව් මුද්‍රණකර විසින් මුද්‍රණයයි කියනු ලබන ප්‍රචිපාලක සහාවේ තීරණයද, එම තීරණය ඇමතිවරයා විසින් අනුමත කිරීමේ දැන්වීමද ඇතුළත් ගැසට් පත්‍රයෙන් උපවාගන් කොටසක් නැතහොත් කමිකර කොමසාරිස් තැන හේ ඔහුගේ නියෝජන හේ සහකාර කොමසාරිස් කෙනෙකු හේ සැබු පිටපතක් බවට සහනික

ප්‍රචිපාලක සහාවල තීරණ පිළිබඳ සාක්ෂි.

(3) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ කමිකරුවෙකුට දෙන ලද අවසර පත්‍රයක්, කොමසාරිස් තැනට හෝ කලින් කි පරිදි බලය පරෙන ලද නිලධාරියෙකුට හෝ එම කමිකරුවාගේ සේව යෝජක යට නියමිත ප්‍රකාර දැන්වීමක් කිහිමෙන්, සෑම වේළාවකම අවලංගු කළ හැකිය.

35. (1) යම් කර්මාන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලබූ ප්‍රචිපාලක සහාවක් විසින්, ආඩුනිකයන් වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නන් වශයෙන් යමිකිසි කමිකරුවන් ඒ කර්මාන්තයේ සේවයෙහි යෙදු වනු ලැබිය හැක්සේ කිනම් කොන්දේසිවලට යටත් ව දැ දි නිශ්චය කළ හැකිය.

(2) යම් කර්මාන්තයක් සඳහා පිහිටුවනු ලබූ ප්‍රචිපාලක සහාවක් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම් කොන්දේසි නිශ්චය කරන අවස්ථාවක දී, ආඩුනිකයකු වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නකු වශයෙන් ඒ කර්මාන්තයේ සේවයෙහි යම් කමිකරුවකු යෙද්වීමේ දී ඒ කර්මාන්තයේ සෑම සේව යෝජකයකු විසින් එකි කොන්දේසි සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.

(3) ප්‍රචිපාලක සහාවක් පිහිටුවා තිබෙන යම් කර්මාන්තයක කිසි ම සේව යෝජකයකු විසින්, කමිකරු කොමසාරිස් තැනගේ ලිපිගත අවසරය නොමත්ව ව, ආඩුනිකයකු වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නකු වශයෙන් ඒ කර්මාන්තයේ සේවයෙහි කමිකරුවකු නො යෙද්වීය යුතු ය. ආඩුනිකයන් වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නන් වශයෙන් කමිකරුවන් සේවයෙහි යෙද්වීම සම්බන්ධයෙන් සාමාන්‍ය වශයෙන් හෝ යම් විශේෂ පන්තියක ආඩුනිකයන් වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නන් වශයෙන් කමිකරුවන් සේවයෙහි යෙද්වීම සම්බන්ධයෙන් විශේෂ වශයෙන් හෝ ඒ අවසරය නිකුත් කළ හැකි ය.

(4) ප්‍රචිපාලක සහාවක් පිහිටුවා තිබෙන යම් කම්මාන්තයක සේව යෝජකයකු ආඩුනිකයන් හෝ පුහුණුවන්නන් පුහුණු කිරීම සඳහා පහසුකම් නො සලස් වන්නේ ය දි, හෝ (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ ඒ සහාව විසින් නිශ්චය කරනු ලබන අන්දමේ කොන්දේසි සම්පූර්ණ නො කරන්නේ ය දි, හෝ (5) වෙනි උප වගන්තියේ විවිධාන නො පිළිපෑදින්නේ ය දි සේ කමිකරු කොමසාරිස්වරය සැසිමට පන්ති වන අවස්ථාවක දී, (3) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ තම විසින් ඒ සේව යෝජකයාට නිකුත් කරන ලද යම් අවසරයක් කමිකරු කොමසාරිස් තැන විසින් ඉවත් කර ගත හැකි ය.

(5) ඇඩු ම ප්‍රචි ක්‍රමයක් අදාළ වන තැනග්තක වන යම් කර්මාන්තයක කමිකරුවකු ආඩුනිකයකු වශයෙන් හෝ පුහුණුවන්නකු වශයෙන් සේවයෙහි යෙද්නු ලබන අවස්ථාවක දී, ඔහුගේ සේව යෝජකය විසින්, නියම ලෙස හෝ අනියම් ලෙස හෝ ඔහු වෙනුවෙන්, හෝ ඔහු ගණනේ කිසි ම ගෙවීමක්, ගාස්තුවක් වශයෙන් ඔහුගෙන් බාර නො ගත යුතු ය:

එ සේව ව්‍යවත්, ඒ බඳු සේවයක් ආරම්භ වූ කාලයේ දී හෝ ඒ කාලයේ දී පමණ බඳුණු ලිපිගත ගිවිසුමක් අනුව සේව ආරම්භ විමෙන් පසු සති භතරකට වඩා ප්‍රමාද නොවී යනා පරිදි වෙන ලද ඒ බඳු යම් ගෙවීමකට, මෙම උප වගන්තියේ ඉහත සඳහන් විධාන අදාළ නො විය යුතු ය.

සේව යෝජකයින්ගේ යුතුකම්

ලෙන පොන්
නැඩීම සේව
යෝජකයින්
පුතුකම බව.

36. (1) යමිකිස් කම්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවු ලබාමෙන් පසු එම කම්මාන්තයේ සේවය කරන කමිකරුවන්ගේ සේව යෝජකයින් විසින්, එකී කම්මාන්තය ගෙනයන ස්ථානයෙහි, එක් එක් ප්‍රචි කාලය සම්බන්ධයෙන් පහත දැක්වෙන කරණ පෙන්වන ලෙන පොනක් හෝ පොන් තාබිය යුතුය :—

- (අ) ඔහු විසින් සේවයට ගන්නා ලද සූම කමිකරුවෙකුගේ ම නම සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ හාවය, ස්ත්‍රීයක නම් නැත්තෙනාන් වයස 18ට අඩු කමිකරුවෙකු නම් එබන්දෙකුගේ වයස,
- (ආ) සේවයට ගන්නා ලද කමිකරුවා විසින් කරනු ලබන වැඩෙහි වශීය,
- (ඇ) එබදු කමිකරුවෙකුට ගෙවන ප්‍රචිය,
- (ඊ) එබදු කමිකරුවෙකු වැඩෙකරන ප්‍රය ගණන,
- (ඉ) එබදු කමිකරුවෙකු අනිලේක ප්‍රය ගණන,
- (ඊශ) එබදු කමිකරුවෙකුට ප්‍රක් ගෙවන දිනය,
- (ඊශ්) එබදු කමිකරුවෙකුට ඉඩහැර නිබෙන නිවාඩු දින ගණන,
- (ඊශ්) එබදු කමිකරු ස්ත්‍රීයකට ප්‍රසුතිය සම්බන්ධයෙන් ගෙවන ආධාර මූදල් ගණන, භා
- (ඊ) නියෝගවලින් නියම කරන ලද හෝ ප්‍රචිපාලක සභාවක නිරණයකින් උවමනා කරන ලද වෙනත් විස්තර ආදියද වේ.

36. (1අ) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ තබනු ලබන ලේඛන යක ප්‍රචි කාලයක් සම්බන්ධයෙන් ඇතුළත් කරනු ලැබාමට ඒ උප වගන්තිය මගින් නියම කරනු ලබන විස්තර ඒ ප්‍රචි කාලය ඉතුන් වූ වහා ම ඇතුළත් කරනු ලැබිය යුතු ය. තවද ඒ උප වගන්තියේ (ඊ) භා (ඉ) ජේදයන් යටතේ ඒ ලේඛනයෙහි ඇතුළත් කරනු ලබන විස්තර ඒ විස්තර අදාළ වන ප්‍රචි කාලයේ එක් එක් දිනය සම්බන්ධයෙන් විය යුතු ය.

(2) සේව යෝජකයින් වශයෙන් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම් ප්‍රචි කාලයක් සම්බන්ධයෙන් යම් ලේඛනයක් තබන හෝ තබා සිටින සූම තුනාන්ත්තක ඒ ප්‍රචි කාලයේ අවසන් දිනයෙහි ආරම්භ වන අවුරුදු දෙකක කාලයක් ඒ ලේඛනය ආරණ්‍ය කර ගන යුතු ය. තවද ඒ සේව කරන ලෙස කමිකරු කොමසාස්වරයා විසින් හෝ බලය ලන් යම් නිලධාරියකු විසින් නියම කරනු ලැබූ විට, පරිණාමය සඳහා ඒ ලේඛනය ඉදිරිපත් කොට, ඒ ලේඛනයේ සැබා පිටපතක් හෝ ඒ ලේඛනයේ යම් කොටසක සැබා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. නැත්තෙන් ඒ බදු පිටපතක් පිළියෙළ කරනු ලැබාමට අවසර දිය යුතු ය.

37. යමිකිස් කෘම්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සභාවක් පිහිටුවනු ඇඩු විට එකී කම්මාන්තයෙහි කමිකරුවන්ගේ සේව යෝජකයා විසින් එකී සභාවෙහි වලංගු නිරණ ඇතුළත් නියමිත වෙනත් කරණ පිළිබඳව විස්තරද සහිතව, දැන්වීමක් නියම කරන ලද ස්ථානයක නියමිත ආකාරයට ප්‍රදේශනය කොට තැබිය යුතුය.

සේව
යෝජකයින්
විසින් දන්වීම්
ප්‍රදේශනය
කිරීම.

38. යම් කර්මාන්තයක් සඳහා ප්‍රචිපාලක සහාවක් පිහිටුවනු ලබූ විට, එබදු කම්මාන්තයක පිට අයට වැඩ දෙන සුම තැනැන්තකුම, එබදු වැඩ දීමට පාව්චිව කරන සංානයෙහි, නියමිත ආකෘතියකට අනුව, එබදු වැඩ සම්බන්ධ විස්තරද, කම්කරුවන් ගෙන විස්තරද, එබදු වැඩ සඳහා ගෙවන ලද මුදලේ පිළිබඳ විස්තරද ඇතුළත් ලෙබන පොනක් තැබිය යුතුය.

පිටන වැඩ දෙන
අය විසින්
ලෙබන පොනක්
තැබිය යුතු බව.

38අ. ප්‍රචි පාලක සහාවක් පිහිටුවා ඇති යම් කර්මාන්තයක සේව යෝජකයන් විසින්, මෙම ආයු පනතේ අන් කිසි විධිවිධාන මගින් ඔවුන් විසින් තබනු ලැබීමට තියමින ලේඛනවල හෝ වාර්තාවලට අතිරේක ව, නියෝගවල සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි අන්දමේ වෙනත් වාර්තා එ බඳු ආකෘතියන් යුත්තා ව හා එ බඳු කරනු පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් ව තබන ලෙස නියම කරමින් නියෝග පනවනු ලැබිය හැකි ය.

සේව
යෝජකයන්
විසින්
වෙනත් වාර්තා
තැබීම.

වැරදි

39. (1) 21 වෙනි වගන්තියෙහි විධිවිධාන ප්‍රකාර කම්කරුවකුට ප්‍රසි ගෙවීම පැහැර හරින සුම සේව යෝජකයකු ම වරදකට වරද කරුවක් ව රුපියල් දහකට වැඩි නොවන දඩයකට හෝ හයමාසය ක්ට වැඩි නොවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයකට බන්ධනාගරගත කිමිමට යන දැඩුවම් දෙකටම හෝ යටත් වන්නේ ය. තවද, වැරදි කාරණාවීමෙන් පසු එම වරද කරගන යන එක් එක් ද්වසට රුපියල් පනහකට වැඩි නොවන අතිරේක දඩයකටද යටත් වන්නේ ය.

ප්‍රසි ගෙවීම ආදිය
පැහැර හැඳිම
ශාන්දුවට.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තියෙහි සඳහන් අවස්ථාවක් හර, මෙම පනතෙහි මෙම කාණ්ඩයෙහි විධිවිධානයක් හෝ ප්‍රචිපාලක සහාවක තීන්දුවක් හෝ ප්‍රකාර කම්කරුවෙකුට යම්කිසි ගෙවීමින් නොකර පැහැර හරින සුම සේවයෝජකයෙක්ම වරදකට වරදකරුවෙක්ට රුපියල් දහකට වැඩි නොවන දඩයකට හෝ හයමාසයකට වැඩි නොවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයකට බන්ධනාගරගත කිමිමට හෝ එබදු දඩයකට සහ බන්ධනාගරගත කිමිමට යන දැඩුවම් දෙකටම හෝ යටත් වන්නේ ය.

(3) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ හෝ (2) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ හෝ සේව යෝජකයෙකු වරදකාරයා වූ විට, වෙනත් දැන්වින නියමයක් සමඟම කම්කරුවාට නිසි පරිදි ගෙවිය යුතු මුදල ලෙහි සහ ඇත්ත වගන්තියෙන්ම ගෙවා තිබෙන මුදලෙහි වෙනසට සමඟ මුදලක් කම්කරුවාට ගෙවන ලෙස, හෝ කම්කරුවාට ලැබිය යුතු ප්‍රසියෙන් කිසි ම කොටසක් ගෙවා තැනි තම්, ඒ ප්‍රචිය සඳහා උසාවිය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් ගෙවන ලෙස උසාවිය විසින් නියම කළ හැකි ය. මේ උප වගන්තිය යටතේ ගෙවීමට නියම කරන ලද මුදලක් දඩ මුදලක් අය කරගන්නා අන්දමට අය කර ගත හැකි වේ.

(4) (3) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ යම් මුදලක් ගෙවන ලෙස නියම කිමිමට උසාවියට ඇති බලය, ඒ මුදල වෙනත් තීරි කානු යක් මාගියෙන් අය කර ගැනීමට කම්කරුවාට ඇති බලයකට බාධාවක් වන සේ නොවන්නේ ය.

ආසන්නම සේව
යෝජකයෙකු
වෙතත් ඇයෙකු
යටතේ සේවක
කරනු ලැබේ.

උප කොන්ත්‍රාල්
කර විසින් සේව
යෙහි යොදවනු
ලැබූ කමිකරුව
වකට ලැබිය යුතු
පත් මූදල් පිළි
බඳ ව්‍ය
කොන්ත්‍රාල්
කරන් වග
තිම්.

40. කමිකරුවෙකුගේ ආසන්නම සේවයෝජකය ද වෙන
නැඟැත්තෙකු යටතේ සේවය කරන්නෙකු වී, ඒ කමිකරුවා එබැඳු
වෙන නැඟැත්තකුගේ කර්මාන්තයක හෝ කර්මාන්තය සඳහා වූ
වැඩක යෙදී සිටි නම්, මෙම පනතෙහි කාරිය සඳහා එකි නැඟැත්තා,
ආසන්නම සේව යෝජකය සමගම ඒ කමිකරුවාගේ හවුල් සේව
යෝජකයෙකු හැරියට සලකනු ලැබේ.

40A. යම් වැඩක් කිරීමට පොරුණ්ද වී සිටින (මෙම වගන්ති
යෙහි මින් පසු කොන්ත්‍රාල් කර ය ය ය සඳහන් කරනු ලබන)
නැඟැත්තකු (මෙම වගන්තියෙහි මින් පසු උප කොන්ත්‍රාල්
ය ය සඳහන් කරනු ලබන) අන් කිසි නැඟැත්තකු සමග, ඒ වැඩය
සම්පූර්ණයෙන් හෝ එකි යම් කොටසක් හෝ කිරීම සඳහා,
ගිවිසුමකට බැඳෙන අවස්ථාවක දී, ඒ ගිවිසුම ක්‍රියාවේ යෙදීමේ දී තමා
විසින් සේවයෙහි යොදවනු ලැබූ යම් කමිකරුවකට 21 වෙනි
වගන්තිය අනුව පත් මූදල් ගෙවීම උප කොන්ත්‍රාල් කර පැහැර
නැරඹනාත්, ඒ වගන්තිය අනුව ඒ කමිකරුවාට ලැබිය යුතු පත්
මූදල් ගෙවීමට කොන්ත්‍රාල් කර යටත් විය යුතු ය.

මම ආසුජපනන්
කමිකරුවන්ට
ලැබිය යුතු
මූදල් ගෙන්.

41. (1) මෙම ආසුජපනන් විධිවිධාන අනුව යම් කමිකරුවෙකුට
යම් මූදලක් ගෙවීමට නොහැකිවීමෙන් වරදකාරයෙකුට සේව
යෝජකයෙකු වෙන, එසේ වරදකාරය කරන අදහස දක්වන,
නියමිත ආකෘතියක පිළියෙළ කරන ලද දැන්වීමක් නඩු විභාගය
ආරම්භ වන දිනයට පෙර ඕනෑම අවස්ථාවක දී භාරදී තිබේ නම්,
අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 148 වෙති වගන්තිය යටතේ සේව
යෝජකය එසේ වරදකාරය කරනු ලැබූ වරද පිළිබඳව උසාවියට
පැමිණිලි කරන ලද දිනයට ඉහතින් වූ අවුරුදු දෙකක කාලය අතර
තුර, එකි කමිකරුවාට හෝ වෙනත් කමිකරුවෙකුට නැතහෙත් කමි
කරුවන්ට මෙම ආසුජපනන් විධිවිධාන අනුව යම් මූදලක් ගෙවීමට
නොහැකි විම පිළිබඳ සාක්ෂි දීමට පිළිවන. එසේ ගෙවීමට නොහැකි
විම ඔප්පු කළ අවස්ථාවල දී, තමාගෙන් ඒ කමිකරුවාට හෝ කමි
කරුවන්ට ලැබිය යුතු ය ය උසාවිය විසින් නිරණය කරනු ලැබිය
හැකි ප්‍රමාණයේ මූදලක් වෙන ලෙස ද සේව යෝජකයට නියම
කිරීමට උසාවියට පිළිවන. මෙම උප වගන්තිය යටතේ ගෙවීමට
නියම කරන ලද මූදලක් දඩ මූදලක් අය කර ගන්න ආකාරයට
අය කර ගැනීමට පිළිවන.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ නියමයක් කිරීමට උසාවියට
ඇති බලය වෙනත් නීති කෘත්‍යායක මාගියෙන් තමාට ලැබිය යුතු
යම් මූදලක් අය කර ගැනීමට කමිකරුවාට ඇති බලයට බාධාවක්
නොවන්නේ ය.

(3) තම සේවයෝජකය විසින් මෙම පනතෙන් හෝ පැවිචාලක
සහායක නිරණයකින් ව්‍යවහාර වන පරිදි පත් හෝ යම් ගෙවීමක්
හෝ නැතහෙත් ඉන් කොටසක් හෝ කමිකරුවෙකුට වෙන ගෙවීන
ලද නම්, එම මූදල හෝ ඉන්ටි මූදල දැන්වීමෙහි සඳහන් කරන කාල
යක් ඇතුළන දී එකි සේව යෝජකය විසින් ඉහත සඳහන්
කමිකරුවාට ගෙවීම පිණිස කමිකරු කොමසරිස් නැත්ව ගෙවිය යුතු
බව දන්වන දැන්වීමක් එකි සේව යෝජකය වෙන යුත්මට, එසේ

යුවීම සුදුසුයයි වැවහි ගියෙන්, කම්කරු කොමසාරිස් නැනව පිළිවන. එබඳ දැන්වීමක් භාර කරවනු ලැබූ විට එකී සේව යෝජකයා විසින් එම මුදල හෝ ඉතිරි මුදල ඉහත සඳහන් දැන්වීමෙන් වුවමනා වන පරිදි කම්කරු කොමසාරිස් නැන වෙත යුවීම වෙනුවට ඉහත සඳහන් කම්කරුවට කෙළින්ම ගෙවන ලද නම් එම ගෙවීම එකී කම්කරුවට එම මුදල හෝ ඉතිරි මුදල නොගෙ වූ ලෙස සලකනු ලැබේ.

42. (අ) මෙම ආයුපනනේ විධිවිධාන අනුව යම් කම්කරුවකුට යම් මුදලක් ගෙවීම පැහැර හැඳිම සම්බන්ධයෙන් යම් සේව යෝජකයාට විරුද්ධ ව නඩු පවරනු ලබන අවස්ථාවක දී, හෝ

(ආ) මෙම ආයුපනනේ විධිවිධාන අනුව යම් කම්කරුවකුට යම් මුදලක් ගෙවීම පැහැර හැඳිම සම්බන්ධයෙන් යම් සේව යෝජකයා වරදකරු කරනු ලබ සිටින යම් නඩුවක දී, මෙම ආයුපනනේ විධිවිධාන අනුව යම් මුදලක් එෂ් කම්කරුවට හෝ අන් කිසි කම්කරුවකුට හෝ කම්කරුවන්ට ගෙවීම පිළිබඳ ව එෂ් සේව යෝජක යාගේ අන් කිසි පැහැර හැඳිමක් ගෙන 41 වෙනි වගන්තියේ (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ සාක්ෂි දෙනු ලබන අවස්ථාවක දී

එෂ් මුදල ගෙවන ලද ය ඔප්පු කිරීමේ භාරය සේව යෝජකයා කෙරෙහි රඳා පැවතිය යුතු ය.

43. (අ) මේ ආයුපනත යටතේ වූ ප්‍රචිපාලක සභාවක තිරණ යක් අනුව දියයුතුව නිවාඩු ද්‍රව්‍යක් නිවාඩු දීම පැහැර හරින්නාවූද නැතහෙත් දීමට බැරිය කියන්නාවූ, හෝ

(ආ) 34 වෙනි වගන්තිය යටතේ කම්කරුවකු සම්බන්ධයෙන් තිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රයක තියමයක් කඩකරන්නා වූ, හෝ

(ඉ) ප්‍රචිපාලක සභාවක තිරණයක යම්කිසි විධිවිධානයක් පිළිපැදිම පැහැර හරින්නාවූ, හෝ

සැම සේව යෝජකයෙක්ම වරදකාරයෙකුවි, උපියල් පන්සිය යකට වැඩි නොවන ද්‍රව්‍යකටද, හාමාසයකට වැඩි නොවන කාලයකට දෙදාකාරයෙන් එක් ආකාරයකට බන්ධනාගාරගත කිරීමට හෝ එබඳ ද්‍රව්‍යකට සහ බන්ධනාගාරගත කිරීමකටද යටත් වන්නේය.

(2) කම්කරුවකු සම්බන්ධයෙන් 34 වෙනි වගන්තිය යටතේ තිකුත් කරන ලද පැඩි ක්‍රමයට අඩු නොවන ලෙස එකී කම්කරුවට ගෙවිය යුතුය ”යන කොන්දේසිය කඩකිරීම සම්බන්ධයෙන් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ සේව යෝජකයෙකු වරදකාරයාමේහිදී, එකී කම්කරුවට ගෙවිය යුතු ප්‍රචියෙහි කොටසක්වත් නොගෙවන ලද නම් වෙනත් පත්‍රවන ලද දැන්වන නියමයකට අතිරේකව එය ගෙවීමට හෝ කොට සක් ගෙවන ලද නම් ඉතිරි මුදල ගෙවීමට හෝ සේව යෝජකයාට නියම කිරීමට උපක්‍රීයට පිළිවන. මෙම උප වගන්තිය යටතේ ගෙවීමට නියම කරනු ලැබූ යම් මුදලක් වෙනාන් එය ද්‍රව්‍යක් අය කර ගන්නා ආකාරයට අයකර ගැනීමට පිළිවන.

ඔප්පු කිරීමේ ගැරය.

සේව යෝජකයා විසින් කරන වැඩි.

(3) ප්‍රජාපාලක සභාවක යම් තීරණයක් යටතේ යම් කම්කරුවකට දෙනු ලැබිමට නියමිත යම් නිවාඩු දිනයක් එම කම්කරුවට දීම පැහැර හැඳිමේ හෝ ප්‍රතිස්ථාපන කිරීමේ වරදව (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ සේවයෝජකයකු වරදකර කරනු ලැබූ විට, එම නිවාඩු දිනය සම්බන්ධයෙන් එම කම්කරුවට ලැබිය යුතු වෙනත් සේවක් නො ගෙවා ඇති අවස්ථාවක දී, එම වෙනත් සේවක් ගෙවා ඇති අවස්ථාවකදී ඉතුළු කොටස ගෙවන ලෙස, අන් කිසි දණ්ඩනා නියමයකට අනිරේක ව, ආසුවක් පැහැවුමට උසාවයට පිළිවන. මෙම උප වගන්තිය යටතේ ගෙවනු ලැබිමට නියම කරනු ලබන යම් මුදලක් ද්‍රව්‍යක් අය කර ගනු ලබන ආකාරයට ම අය කර ගනු ලැබිය හැකි ය.

කම්කරුවක
ප්‍රජාපාලක
සභාවක
සාමාජිකයකු
මිල ආදි
කරුණුවලට
අස් කිරීම

44. (1) මෙහි පහත දැක්වෙන කරුණු නිසාම පමණක් කම්කරු වෙතු සේවයෙන් අස්කරන සෑම සේවයෝජකයෙන්ම වරදකට වරද කාර්යාව රුපියල් දැහකට වැඩි නොවන ද්‍රව්‍යකට හෝ දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයකට හෘමාසයකට වැඩි නොවන කාලයකට බින්ධනා ගාරගන කිරීම හෝ එබැඳු ද්‍රව්‍යකට සහ බින්ධනාගාරගන කිරීමකට හෝ යටත් වන්නේය. එම කරුණු නම්:—

(අ) ප්‍රජාපාලක සභාවක සාමාජිකයෙනුව්ම හෝ සාමාජිකයෙකු වී සිටීම;

(ආ) මෙම ආසාපනන යටතේ වූ කරුණු සම්බන්ධයෙන් වෙනත් බලම්ණේඩිලයකට තොරතුරු සැපයීම;

(ඇ) ප්‍රජාපාලක සභාවක සාමාජිකයෙකු වශයෙන් තම යුතුකම් ඉතුළුවකිරීමෙහි යෙදී සිටි බැවින් තමන්ගේ සේවයෝජකයාට නිසි පරිදි කළින් දැනුම් දීමෙන් පසු වැඩිව තොගෙස් සිටීම; නැතහැන්

(ඊ) ප්‍රජාපාලක සභාවක තීරණයක් යටතේ යම්කිසි යහපතකට හිමිව සිටීම;

යන කරුණුයි.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ සේවයෝජකයෙනුව විරුධ්‍යව පවරන ලද සෑම නඩුවකදීම, සේවකයා අස්කරන ලද්දේ එම එම උප වගන්තියෙහි සඳහන් කරුණක් නිසා නොව අන්කිසි කරුණක් නිසා බව ඕප්පු කිරීමේ හාරය ඇත්තේ සේවයෝජකයා මතය.

45. (1) 35 වෙති වගන්තියේ යම්කිසි විධිවිධානයක් කඩකාට පාරිනාෂීක මුදලක් ලබාගන්නා සෑම සේවයෝජකයෙන්ම වරදකට වරදකාරයාට රුපියල් දෙසියකට වැඩි නොවන ද්‍රව්‍යකට හෝ තුන් මාසයකට වැඩි නොවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයක බින්ධනාගාරගන කිරීමකට හෝ එබැඳු ද්‍රව්‍යකට සහ බින්ධනාගාරගන කිරීමකට යන දැඩිවම් දෙකටම හෝ යටත් වන්නේය.

(2) (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ නියම කරනු ලැබූ දණ්ඩනා නියමයකට අනිරේකව, 35 වෙති වගන්තියේ විධිවිධානයන්ට විරුධ්‍යව ලබා ගන්නා ඇතුළු සළකන මුදල ගෙවන ලෙස සේවයෝජකයාට නියමයක් කිරීමට උසාවයට පිළිවන. මෙම උප වගන්තිය යටතේ ගෙවීය යුතු ලෙස නියම කරනු ලැබූ යම් මුදලක් ද්‍රව්‍යක් ලෙස අයකර ගත හැකිය.

35 වෙති
වගන්තිය
කඩකාට
පාරිනාෂීක
මුදලක් ලබා
ගැනීම.

46. 17 වෙනි වගන්තියේ (2) වෙනි උප වගන්තියේ විධිවිධාන කඩ කොට යමෙකු යම්කිසි තොරතුරක් එල්ලිදරව් කළහොත් ඔහු වරදකට වරදකාරයට රුපියල් දෙයියකට වැඩි තොවන ද්‍රව්‍යකට හෝ තුන් මාසයකට වැඩි තොවන කාලයකට දෙයාකාරයෙන් එක් ආකාරයකට බන්ධනාගාරගත කිහිමකට හෝ එබදු ද්‍රව්‍යකට සහ බන්ධනාගාරගත කිහිමකට යන දුබුවම් දෙකටම හෝ යටත් වන්නේය.

17 වෙනි
වගන්තියේ
(2) වෙනි
ෂප වගන්තිය
කඩකොට
තොරතුර
එල්ලිදරව් කිහිම.

III වෙනි කාණ්ඩය

සාමාන්‍ය

නිලධාරීන් පන්කිහිම සහ ඔහුන්නේ බලනා ආදිය

47. (1) මෙම පනතෙහි විධිවිධාන ක්‍රියාවෙහි යෙද්වීම සහ ඉෂ්ට් ව කිහිම සඳහා කළින් කළ අවශ්‍ය වන ප්‍රමාණ නිලධාරීන් සහ සේවක දීන් ගණනක් පන්කිහිමට පිළිවන.

නිලධාරීන් පන් කිහිම.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ පන් කරනු ලබන සෑම කෙනෙක්ම, නමින් හෝ නිලධාරීයෙන් හෝ පන්කළ හැකිය.

48. මෙම පනත යටතේ කමිකරු කොමසාරිස් තැනට අයන් බලයක් හෝ යුතුකමක් හෝ ක්‍රියාවක් හෝ පාවිචි කිහිමට හෝ ඉෂ්ට් වෙශිලිමට හෝ කිහිමට, නියෝජ්‍ය කොමසාරිස් කෙනෙකුට හෝ 47 වෙනි වගන්තිය යටතේ පන්කරන ලද වෙනත් කෙනෙකුට හෝ සාමාන්‍යයෙන් හෝ විශේෂ වශයෙන් බලය ඇවටීමට කමිකරු කොමසාරිස් තැනට පිළිවන.

තමා වෙනුවට
වැඩ කිහිම සඳහා
වෙනත් නිලධාරීයෙන්ට
බලය
ඇවටීමට කමිකරු
කොමසාරිස්
තැනට හැකි බව.

49. (1) යම්කිසි කර්මාන්තයක හෝ කර්මාන්ත වර්ගයක යම්කිසි සේව යෝජකයෙකුට හෝ කිසියම් කර්මාන්තයක පිටතින් එන කමිකරුවන්ට වැඩ දෙන්නේකුට හෝ කිසියම් වර්ගයක පිටතින් එන කමිකරුවන්ට වැඩ දෙන සෑම තැනැත්තෙකුට ම හෝ පනත දැක් වෙන විස්තර සපයන ලෙස දිනාම වේලුවක නියම කිහිමට කමිකරු කොමසාරිස් තැනට පිළිවන, එනම් —

වාසී ආදිය
දීල් පා යැවීමට
කමිකරු කොම
සාරිස් තැනට
ඇත් බලය.

(අ) කමිකරු කොමසාරිස් තැනට වුවමනා වියනුකි විස්තර අනුලත් වාර්තාවක් ;

(ආ) එසේ සපයන ලද වාර්තාවෙහි සඳහන් විස්තර සම්බන්ධ යෙන් කමිකරු කොමසාරිස් තැනට වුවමනාව යම්කිසි තොරතුරක් හෝ තෝරුම් කර දීමක්, තැනහොත්

(ඇ) මෙම පනත යටතේ හෝ මෙම පනත නිසා සේව යෝජක යෙකු විසින් හෝ යම්කිසි අයෙකු විසින් ලෙබන පොතක හෝ පැඩි ගණන් පොතක හෝ ලෙබන පොතක යම්කිසි කොටසක හෝ පැඩි ගණන් පොතක යම්කිසි කොටසක හෝ සහතික පිටපතක් යනුයි.

(ඈ) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන නියමය, ගැසට් පත්‍රයෙහි සහ ලංකාවේ ප්‍රවාරය වන ප්‍රවාන්ත් පත්‍ර දෙකක හෝ වැඩි ගණනක දැන්වීමක් පළ කරවීමෙන් කළ හැකිය.

(2) (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් හෝ තොරතුරක් සපයනු ලබන සේව යෝජකයෙකුට හෝ වෙනත් අයෙකුට එම වාර්තාව හෝ තොරතුර සමගම එය එල්ලිදරව් තොකළ යුත්තක්

හැටියට සලකන ලෙස ලියවිල් ලකින් ඉල්ල සිටිය හැකිය. එබදු ඉල්ලීමක් කළ විටක, සේව යෝජකයාගේ හෝ ඉල්ලීම කළ තුනැන්තාගේ හෝ කැමුන්ත කැලින් ලබා නොගෙන ඒ ඉල්ලීමට සම්බන්ධව වාර්තාව හෝ නොරුර එම් නොකළ යුතුය.

(3) වාර්තාවක අනුලත් වුවද, නුවුවද, (1) වෙත උප වගන්තිය යටතේ සූප්‍රානු කිසිම නොරුරක්, කොමසාරිස් තාන විසින් හෝ ඔහුගේ බලය ඇතිව සාදන ලද වාර්තාවක හෝ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද යමක, යමිකිසි සේව යෝජකයෙකු හෝ වෙනයම් තුනැන්තෙකු සම්බන්ධ වූ නොරුරක් යය හැඳින ගැනීම පහසු වන පරිදි පිළියෙළ කොට නොත්තිය යුතුය.

(4) මෙම පනත නොවන අන්කිසි ලිපිගත තීතියකින් එලිදරව් කිරීමට හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට තහනම් කරන ලද තොරතුරක් හෝ ලෙබනයක් යමෙකුට කිසියම් අවස්ථාවක එලිදරව් කිරීමට හෝ ඉදිරිපත් කිරීමට මේ වගන්තියේ ඉහත දක්වුන විධිවාන කිසිව කින් වුවමනා ලෙස හෝ ඉඩුන් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

නියමිත නිල බිජීන්ගේ බල තැබූ.

50. (1) නියම කළ හැකි නියමයන්ට සහ සීමාකිරීම්වලට යටත්ව සෑම නියමිත නිලධාරියෙකුවම පනත දක්වෙන කටයුතු කිරීමට බලය ඇත්තේය. එනම් :—

(අ) මෙම පනත යටතේ තැබිය යුතු හෝ පුද්ගලනය කළ යුතු ලෙබන පොතක් හෝ පැඩි ගණන් පොතක් හෝ දැන්වීමක්, පරිස්ථා කිරීම සඳහා හෝ මෙම පනතෙහි වූ විධිවාන පිළිපදිනු ලැබේද නො ලැබේද යන්න දැන ගැනීම සඳහා හෝ යමිකිසි කැම්තාන්තයක කම්කරවන් සේවයෙහි යෙදී සිටින ඉඩුමකට හෝ සාමාන්‍යකට, තාන ගොන් කර්මාන්තයක පිටතන් එන්තන්ට වැඩ දේන සාමාන්‍යකට, දවල් කාලයේ හෝ රාත්‍රි කාලයේ, සෑම සුදුසු වේලාවකම ඇතුළුව පරිස්ථා කිරීම;

(ආ) එබදු ඉඩුමක් හෝ සාමාන්‍යක් පරිස්ථා කිරීමේදී එකී ලෙබන පොත හෝ වාර්තාව පරිස්ථා කිරීමට ඔහු වෙත ඉදිරිපත් නොකළ අවස්ථාවකදී, එම ඉඩුමෙහි දී හෝ සාමාන්‍යයෙහි දී හෝ තමාගේ කායනීලයෙහිදී හෝ එකී ලෙබන පොත හෝ වාර්තාව පරිස්ථා කර බැඳීමට නියමිත දිනක ඉදිරිපත් කරන ලෙස නියම කිරීම;

(ඇ) මෙම ඇයුපනතන් විධිවාන පිළිපදිනු ලැබේ දැයි දැන ගැනීමේ කායනීය සඳහා, පැඩි පාලක සහාවක් පිහිටුවා නිලෙන කර්මාන්තයක සේව යෝජකයෙකු විසින් සේව යෙහි යොදනු ලෙන යම් කම්කරවන්ට වාසස්ථානයක් වශයෙන් ඒ සේව යෝජකයා විසින් පිළියෙළ කොට නිලේ යය විශ්වාස කිරීමට තමාට කරනු ඇති යම් සාමාන්‍යක් දවල් කාලයේ හෝ රාත්‍රි කාලයේ සියලු සුදුසු වේලාවන්හි දී ඇතුළු වි පරිස්ථා කිරීම;

(ඇ) එබදු ඉඩුමක හෝ සාමාන්‍යයක දකින්තට ලැබෙන, එකී ඉඩු මෙහි හෝ සාමාන්‍යයෙහි කර්මාන්තයක් ගෙන යන සේව යෝජකයෙකු යය හෝ එකී සේවයෙහි යෙදී සිටින කම්කර වෙකු යය හෝ විශ්වාස කිරීමට සෑහෙන කරනු ඇති යමෙකු විභාග කිරීම; හා

(ඉ) එහිදු ලබන පොතක හෝ ඉන් කොටසක හෝ පඩි ගණන් පොතක හෝ ඉන් කොටසක හෝ දැන්වීමක හෝ ඉන් කොටසක හෝ පිටපත් ගැනීමද වේ.

(2) ඉන්දියනු වතු කම්කරු පනතෙහි 3 වෙනි වගන්තියෙන් විස්තර කරන ලද පරිදි යම්කිසි කම්කරුවකු සේවය කරන කර්මාන්තයක් සඳහා පඩිපාලක සභාවක් පිහිටුවනු ලැබූ කළේහි, ඉන්දියනු සංඛමණික කම්කරු පනතෙහි 4 වෙනි වගන්තිය යටතේ පත් කරනු ලැබූ නියෝජනයෙක්ද ඔහු විසින් ලියවිල්කින් බලය දෙනු ලැබූ නිලධාරියෙක්ද එම කර්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් (1) වෙනි උප වගන්තිය යටතේ ගැනෙන නියමින නිලධාරින් හැරියට සලකනු ලැබෙන්. තවද එම උප වගන්තිය යටතේ නියමින නිලධාරියෙකුට අයන් සියලුම බලනල, ඔවුන්ටම ඇත්තාක් මෙන් පාවිච්ච කිරීමට පිළිවන.

51. පනවන ලද අන් කිසි නිතියක රේට විරුද්ධ ව කුමක් සඳහන් වුව ද—

(අ) මෙම ආයුපනත යටතේ යම් සේව යෝජකයකුගෙන් ලැබිය යුතු යම් මූදලක් අය කර ගැනීම සඳහා වූ නඩුවක් කම්කරු කොමසාරිස් තැනගේ නමින් හෝ වෘත්තිය සම්ති ආයුපනත යටතේ ලියපදිංචි කරන ලද්ද වූ ද ඒ කම්කරුවා සාමාජිකයකු වූ ද වෘත්තිය සම්තියක නමින් සුදුසු අධිකරණ බලයකින් යුත් උස්සාවියක පැවරිය හැකි ය;

(ආ) මෙම ආයුපනත යටතේ සේව යෝජකයකුගෙන් කම්කරු වන් දෙදෙනකුට හෝ රේට වැඩි ගණනකට ලැබිය යුතු යම් මූදල් ගණන් සඳහා කම්කරු කොමසාරිස් තැනගේ නමින් හෝ වෘත්තිය සම්ති ආයුපනත යටතේ ලියපදිංචි කරන ලද්ද වූ ද ඒ කම්කරුවන් සාමාජිකයන් වූ ද වෘත්තිය සම්තියක නමින් තති නඩුවක මාර්ගයෙන් නඩු පැවරිය හැකි ය;

(ඇ) මෙම ආයුපනත යටතේ යම් සේව යෝජකයකුගෙන් යම් කම්කරුවකුට ලැබිය යුතු යම් මූදලක් අය කර ගැනීම සඳහා වූ නඩුවක්, ඒ මූදල ලැබිය යුතු වූ පසු අවුරුදු දෙකක් ඇතු උන දී පවරනු ලැබුවහෙත්, පවත්වා ගත හැකි විය යුතු ය;

(ඈ) කම්කරු කොමසාරිස් තැනගේ නමින් පවරනු ලැබූ එ බළ යම් නඩුවක දී යම් නියෝජන කම්කරු කොමසාරිස්වර යකුට හෝ සහකාර කම්කරු කොමසාරිස්වරයකුට හෝ යම් කම්කරු පරික්ෂකයකුට ඔහු වෙනුවෙන් පෙනී සිටිය හැකි ය;

(ඉ) වෘත්තිය සම්තියක නමින් පවරනු ලැබූ එ බලු යම් නඩුවක දී, ඒ සම්තිය වෙනුවෙන් එහි නිලධාරින් අනුරෝධන් යමුකුට පෙනී සිටිය හැකි ය.

51අ. කර්මාන්තයක සේවයෙහි වූ කම්කරුවකුට මෙම පනත යටතේ පඩි වශයෙන් ගෙවිය යුතු මූදල පිළිබඳව එම කර්මාන්තයෙහි කම්කරුවන් සේවයෙහි යොදනු ලබන සේව යෝජක යාගේ වගකීම, වෙනත් නිතියක කොසේ සඳහන් වුවද එම කර්මාන්තයෙහි වන්කමෙහි මූල්‍ය ම ගෙයක් හැරියට සැලකෙන්නේය.

කම්කරුවකට ලැබිය යුතු මූදලක් අය නඩුවකින් අය කර ගැනීමට කම්කරු කොමසාරිස් තැන හෝ ලිය පදිංචි කළ වෘත්තිය සම්තියක් සඳහා බලය.

සස්වය පිළිබඳ
සහතිකය.

51ආ. පත්‍රිපාලක සහාවක් පිහිටුවා ඇති යම් කර්මාන්තයක සේව යෙහි යොදනු ලැබූ යම් කිමිකරුවකුගේ, ප්‍රහුණුවන්නකුගේ හෝ ආධුනිකයකුගේ සේවය අවසන් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, නියම කරනු ලැබය හැකි අන්දමේ වස්තර ඇතුළත් සහතිකයක් ඔහුගේ සේව යොශකය විසින් ඔහුට නිකුත් කළ යුතු ය.

වැරදි

වැරදි

52. (අ) ඇතුළුවීමකදී හෝ පරිසේකකදී හෝ 50 වෙති වගන්තිය යටතේ බලනාල පාල්විචි කිරීමකදී නිලධාරියෙකුට අවශ්‍යවන පහසුකම් සලසාදීම පෑහැර හරින්නාවූ, හෝ

(ආ) එම වගන්තිය යටතේ පවරන ලද බලනාල පාල්විචි කිරීම වැළක්වන්නාවූ, තැනහොත් පාල්විචි කිරීමේදී හරිනැර කරන්නාවූ, හෝ

(ඇ) එම වගන්තියෙන් පවරන ලද බලනාල යටතේ යම් නිලධාරියෙකු විසින් තම වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස හෝ තමට දෙන ලෙස හෝ නියම කරන ලද ලෙබන පොනක් හෝ ප්‍රජාගණන් පොනක් හෝ දැන්වීමක් හෝ තොරතුරක් සැහෙන කරුණු තැනව ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ දීමට බැඳීය කියන්නාවූ තැනහොත් පෑහැර හරින්නාවූ, හෝ

(ඇට) 50 වෙති වගන්තියේ (1) වෙති උප වගන්තිය යටතේ අන්කිඩි තැන්තකු ප්‍රීක්ෂා කිරීමේ දී තියමින නිලධාරියෙකු විසින් එම තැන්තැනගෙන් අසනු ලබන යම් ප්‍රජානයකට පිළිනුර දීම වළක්වන්නාවූ හෝ වැළැක්වීමට තැන් කරන්නාවූ,

(ඊ) ප්‍රධානමතු කරුණකින් සත්‍ය තොටන ලෙබන පොනක් හෝ ප්‍රජාගණන් පොනක් හෝ දැන්වීමක් සාදන්නාවූ තැන හොත් සාධනවන්නාවූ තැනහොත් එම වගන්තියෙන් පවරන ලද බලනාල යටතේ ක්‍රිය අසත්‍ය බැවි දැන සිටියැම එබදු ලෙබන පොනක් හෝ ප්‍රජාගණන් පොනක් හෝ දැන්වීමක් ඉදිරිපත් කරන්නාවූ තැනහොත් ඉදිරිපත් කරවන්නාවූ, එසේන් තැනහොත් දැනවන්වම ඉදිරිපත් කිරීමට ඉඩ හරින්නාවූ, හෝ

(ඊ) එම වගන්තියෙන් පවරන ලද බලනාල යටතේ ක්‍රිය කරන නිලධාරියෙකුට අසත්‍ය බව දැන දැන යම්කිස් සපයන්නාවූ, හෝ

(ඊං) 49 වෙති වගන්තිය යටතේ කිමිකරු තොමසාරිස් තැන විසින් දෙන ලද නියෝගයක් තොපිලිපදින්නාවූ තැනහොත් එම වගන්තිය යටතේ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන්ව නියම කළ කළේහි, දැනවන්වම, අසත්‍ය වාර්තාවක් හෝ අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් ඇතුළත් වාර්තාවක් සාදන්නාවූ හෝ ඉදිරිපත් කරන්නාවූ තැනහොත් සාධනවන්නාවූ හෝ ඉදිරිපත් කරවන්නාවූ, හෝ