அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இல. 34/96

எனது இல. ஆ/111/3/5
அரசாங்க நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,
பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில், பாராளுமன்ற
அலுவலகள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு. 7
1996.—11-15 ஆந் திகதி.

செயலாளர்கள்,
திணைக்களத் தலைவர்கள் யாவர்க்கும்.

1996 ஜூன் மாதம் 12, 13, 14 ஆந் திகதிகளில் வசிய சூறாவளியினால் ஏற்பட்ட சேதங்களின் காரண மாக அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு விசேட முற்பணம் வழங்கல்.

1996 ஜூன் மாதம் 12, 13 மற்றும் 14 ஆந் திகதிகளில் பின்வரும் மாவட்டங்களின் பெயர் குறிப்பிட்டுள்ள பிரதேசச் செயலகங்களில் ஏற்பட்ட சூறாவளியினால் வீட்டுச் சொத்துக்களுடன் தனிப்பட்ட பொருட்களுக்கு நேர்ந்த சேதங்களுக்காக அந்தப் பிரிவுகளில் வசிக்கும் தகுதிவாய்ந்த அரச உத்தி யோகத்தர்களுக்கு வட்டி அறவிடப்படாத விசேட முற்பணமொன்றை வழங்குவ தற்கு அரசு தீர்மானித்துள்ளது.

மாவட்டம்	பிரதேசச் செயலகப் பிரிவு
(1) பதுளை.	உறல்தும்முள்ள, உறப்புத்தளை, பஸ்ஸறை, வெலிமட, அல்ல, பண்டாரவளை, ஊவாபரணகம, உறாலிஎல.
(11) இரத்தினபுரி	இம்புள்பே, பலங்கொட, கொலொன்ன
(111) நுவரஎலிய	வலப்பனை, கொத்மலே, உறங்குரங்கெத்த, அம்பகமுவ, கோரளை, நுவரஎலிய.

02. கடனுக்காக விண்ணப்பிக்கும் போது வீட்டிற்கும் வீட்டுப் பொருட்களுக்கும் ஏற்பட்ட சேதத்தைப் பற்றி மதிப்பிடொன்று சமர்ப்பிக்க வேண்டியதுடன், மதிப் பீட்டுத் தொகை அல்லது உத்தியோகத்தரின் 12 மாதச் சம்பளம் ஆகிய இரண் டில் குறைந்த தொகை விசேட கடன் முற்பணமாக வழங்க வேண்டும்.

03. உத்தியோகத்தர் அல்லது அவரின் குடும்ப உறுப்பினர்களின் வதிவிடமாகவும் உத்தியோகத்தர் அல்லது அவர் சட்ட முறைப்படி விவாகமான வாழ்க்கைத் துணைவ ருக்குச் சொந்தமான ஒரு வீட்டிறகு/வீட்டுத் தளபாடங்கள் சேதப்பட்டிருப்பின் அவற்றை பழுதுபார்ப்பதற்கும் இந்தக் கடனை பெற முடியும்.

04. இந்தக் கடன் வட்டிகளின்றி வழங்கப்படுவதுடன் கடன் வழங்கும் போது தாபன விதிக்கோவையின் XXIV ஆம் அத்தியாயத்தின் 1.3, 3.1 மற்றும் 3.1.1 ஆம் பிரிவுகளின் மீது கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

..2

05. இந்தக் கடன் தாபன விதிக்கோவையின் XXIV ஆம் அத்தியாயத்தின் 3 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டுள்ள சம்பளத்திலிருந்து கழிக்கக் கூடிய மாதாந்தக் கழிவுகளின் கூட்டு மொத்தத்தின் எல்லைகளான 33 1/3% மற்றும் 40% வீதத்திலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டதாகும்.

06. கடன் தொகை உத்தியோகத்தரின் சம்பளத்திலிருந்துசமமான 60 தவணைக் கட்டணங்களின் மூலம் அறவிட வேண்டும். ஓய்வு பெறமுன் இந்தக்கடனை அறவிட முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் உத்தியோகத்தரின் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடையிலிருந்து அறவிட வேண்டும். அவ்வாறும் அறவிட முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் மாதாந்த ஓய்வூதியத்திலிருந்து அறவிடுவதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

07. தற்காலிகமாக/மீண்டும் சேவைக்கமர்த்தப்பட்ட அரச ஊழியர்களுக்கு இந்தக் கடன் வழங்கப்படுதலாகாது.

08. சுற்றறிக்கையின் பின்னிணைப்பு 1இன் பிரகாரம் கடனாளி தனது விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். கடனை அனுமதிக்கும் போது கிராம உத்தியோகத்தர் அறிக்கை, தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர் அறிக்கையுடன் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேசச் செயலாளரின் சிபாரிசை பெறுதல் வேண்டும்.

09. கடன் தொகை உத்தியோகத்தர் சேவையாற்றுகின்ற திணைக்களத் தலைவரால் 3 பங்குகளாக வழங்கப்பட வேண்டியதுடன் அது தொடர்பில் சம்பந்தப்பட்ட பிரதேசச் செயலகத்தின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தரின் அறிக்கையை கவனத்திற் கொள்ள வேண்டும். ஏற்பட்டுள்ள சேதங்களை மதிப்பீடு செய்த பின் அனுமதிக்கப்படும் மொத்தக் கடன் தொகையில் 50% வீத பங்கு தாமதமின்றி வழங்கப்பட வேண்டுமென்பதுடன், ஏற்பட்டுள்ள சேதங்களின் 50% வீதம் பழுது பார்க்கப்பட்ட பின்னரே இரண்டாம் பங்கான 40% வீதம் வழங்கப்பட வேண்டும். உத்தேசிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டின்படி முழுமையாகப் பழுது பார்க்கப்பட்ட பின் மீதியான 10% பங்கு வழங்கப்பட வேண்டும்.

10. இந்தக் கடனுக்காக பிணையாளிகள் தேவைப்படுவதுடன் அது தொடர்பில் 8/96 ஆம் இலக்க அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிட்டுள்ள 10.4 ஆம் 10.4.1 ஆம் மதியுரைகளின்படி நடந்து கொள்ள வேண்டும்.

11. இச் சுற்றறிக்கை திறைசேரியின் ஒத்திசைவுடன் வெளியிடப்படுகிறது.

ஒப்பம்: ஆர். எஸ். ஜயரத்ன.
செயலாளர்,
அரசாங்க நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,
பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில், பாராளுமன்ற
அலுவல்கள் அமைச்சு.

34/96

பின்னிணைப்பு - 1

சூறாவளி நிவாரணம் - வட்டி அறவிடப்படாத விசேட கடன் முற்பண விண்ணப்பம்.

பிரிவு 1

(1) உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயரும், பதவியும் :-
(2) முகவரி :-
(3) சேவையாற்றும் இடத்தின் முகவரி :-
(4) சேதப்பட்ட வீடு/சொத்துக்கள் அமைந்துள்ள பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :-
(5) கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு- (இலக்கமும் பெயரும்) :-
(6) உத்தியோகத்தரின் முதல் நியமனத் திகதியும், பதவியும் :-
(7) தற்போது வகிக்கும் பதவியும் அதற்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதியும் :-
(8) தற்போது பெறும் வேதனம் :-
(9) பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா? அப்படியாயின் திகதி :-
(10) சேதப்பட்ட வீட்டு உரிமையாளரின் பெயரும் முகவரியும் :- (சேதமடைந்த வீட்டுச் சொத்துக்களின் உரிமையாளர் உரிமையை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.)
(11) சேதத்தைப் பற்றிய விபரங்கள் (இணைக்கவும்) :-
(12) சேதத்துக்காக கோரும் கடன் தொகை ரூபா :-

மேற்படி விபரங்கள் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் உறுதி கூறுகின்றேன்.

திகதி :-

....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

(அ) கிராம உத்தியோகத்தர் அறிக்கை (பிரதேசச் செயலகத்தின் உபயோகத்திற்காக)

கிராம உத்தியோகத்தர்
வட்டாரம்.................
1996...............ஆந் திகதி.

பிரதேசச் செயலாளர்

திரு/திருமதி/செல்வி....................................ஆம் இலக்க கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில்..........ஆம் இலக்க வீட்டில் வசிப்பவரென்றும், 1996 ஜூன் மாதம் 12, 13, 14 ஆந் திகதிகளில் வீசிய சூறாவளியினால் அவரின் வீடும் ஏனைய சொத்துக்களும் சேதப்பட்டமை உண்மையென்றும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

கையொப்பம்:
பெயர்:
பதவி:
(உத்தியோக பூர்வ முத்திரை இடவும்)

திகதி: 1996...............

(ஆ) தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர் அறிக்கை

பிரதேசச் செயலாளர்

தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர்
....
....
1996..........ஆந் திகதி.

சூறாவளியினால் ஏற்பட்ட சேதங்கள் பற்றிய விபரங்கள்

(1) சேதப்பட்டுள்ள வீட்டின் பரப்பளவு சதுர அடி:-

(2) சுவர்களின் தன்மை (செங்கல், கபுக், களிமண் என்பது பற்றிக் குறிப்பிடவும்):-

(3) கூரையின் தன்மை (நாட்டோடு, சீமையோடு, தகடு அஸ்பஸ்டோஸ் என்ற விபரங்கள்):-

(4) கூரை சிவிலின் உடையதா? அப்படியாயின் அஸ்பஸ்டோஸ், தகடு அல்லது பலகை அடிக்கப்பட்ட சிவிலிளா? :-

(5) கூரையின் மரங்களின் தன்மை :-
(தென்னை மரம், வேறு மரவகைகள்)

(6) சுவரின் தன்மை (சீமெந்து அல்லது களி மண்ணால் கட்டப்பட்டதா) :-

(7) சேதப்பட்டுள்ள பகுதிகள் (பரப்பளவுடன்) :-

(உதாரணம் - சிவிலின் உடைந்திருப்பின் அதன் பரப்பளவை சதுர அடிகளில் சுவர்கள் உடைந்திருப்பின் அதன் சதுர அடிகள், ஜன்னல் கதவு நிலைகள் உடைந்திருப்பின் அதன் எண்ணிக்கை)

(1)
(2)
(3)
(4)
(5)
(6)
(7)
(8)
(9)
(10)

(8) சொத்துக்கள் அல்லது மற்றைய பொருட்களுக்கு ஏற்பட்டுள்ள சேதங்கள் பற்றிய விபரம் :-

(உதாரணம் - அல்மாரி, நாற்காலிகள், மேசைகள் மரம் தடிகள் என்ற வகையில் தொகையும் வகுதியும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.)

நேர்ந்துள்ள சேதத்தின் மதிப்பீடு	பெறுமதி ரூபா
(1) வீடு	....
(2) பொருட்கள்	....

1996 .... மாதம் ..... ஆந் திகதி திரு/திருமதி/செல்வி .... வசிக்கும் .... இல் அமைந்துள்ள ...... இலக்க வீடு என்னால் தனிப்பட்ட முறையில் பார்வையிடப்பட்டு மேற்படி விபரங்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன், குறித்த சேதத்தின்படி வீட்டைத் திருத்துவதற்கும், பொருட்களை பழுது பார்ப்பதற்கும் ஏறத்தாழ ரூபா .... (இலக்கத்திலும் எழுத்திலும் குறிப்பிடவும்) செலவாகும் என்பதை இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

34/96

திகதி:-

கையொப்பம்:-
பெயர்:-
பதவி:-
(உத்தியோக பூர்வ முத்திரை இடவும்)

(3) பிரதேசச் செயலாளரின் சிபாரிசு

எனது இல:-
பிரதேசச் செயலகம்:-
....
....
1996.......மாதம்....ஆந் திகதி.

....
....
....

.... வசிக்கும் திரு/திருமதி/செல்வி..................க்கு சூறாவளியினால் ஏற்பட்டுள்ள மேற்படி சேதங்களுக்காக விசேட கடன் முற்பணம் வழங்குவதை சிபாரிசு செய்கிறேன்/சிபாரிசு செய்ய முடியாது.

பிரதேசச் செயலாளர்.
(உத்தியோக பூர்வ முத்திரை இடவும்)

(4) திணைக்களத் தலைவரின் உறுதியுரை

.......................வசிக்கும் திரு/திருமதி/செல்வி.............க்கு சூறாவளியினால் ஏற்பட்ட சேதங்களுக்காக வட்டி அறவிடப்படாத விசேட கடன் முற்பணமாக ரூபா..................வழங்குவதை அனுமதிக்கின்றேன்.

கையொப்பம்:
பெயர்:
பதவி:
(உத்தியோக பூர்வ முத்திரை இடவும்)

திகதி:-

பின்னிணைப்பு 2

பிணையாளியின் கூற்று

(இதை இரு பிரதிகளில் பூர்த்தி செய்து அதன் ஒரு பிரதி இதை சிபாரிசு செய்கின்ற திணைக்களத் தலைவர் தன் வசம் வைத்துக் கொள்ள வேண்டும்.)

01. (அ) பெயர் :-
(ஆ) முழுப்பெயர் (தெளிவான எழுத்தில்) :-

02. பால் :-

03. முகவரி :-

04. அலுவலக முகவரி :-

05. பிறந்த திகதி :-

06. தற்போது வயது :-

07. தற்போது வகிக்கும் பதவி, தற்போது சேவையாற்றும் திணைக்களமும், பிரிவும் :-

08. பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-

09. (அ) தற்போதைய பதவி உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா? :-
(ஆ) அவ்வாறாயின் திகதி :-

10. அரசின் கீழ் தொடர்ச்சியான சேவைக்காலம் :-

11. முழுமையாகச் செலுத்தி முடியாத கடன்கள் :-

கடனின் வகுதி	பெற்றுக்கொண்ட திகதி	செலுத்த உள்ள மீதி	மாதாந்த தவணைக் கட்டணம்

12. இறுதியாகப் பெற்ற சம்பள விபரம் :- ....மாதம்
...............ஆண்டு

சம்பளம் :- ரூபா ....
படிகள் :- ரூபா ....
ரூபா .... கழிப்புக்களின் மொத்தம் :- ....

(திணைக்களத் தலைவரால் சிபாரிசு செய்யப்படும் அங்கத்தவரின் சம்பள விபரம் மூலம் இதை நிரூபிக்க வேண்டும்.)

13. தற்போதைக்கு கையொப்பமிட்டுள்ள ஈட்டு முறிகள் பற்றிய விபரங்கள்

யாருக்காக	ஈட்டுமுறி	தற்போது செலுத்த உள்ள மீதி	மாத தவணைக் கட்டணம்.
-------	-----	-----------	---------

14. கையொப்பமிடுவதற்கு விருப்பம் தெரிவித்துள்ளவர்கள்
(யாருக்காக என்பதையும் விருப்பம் தெரிவித்த திகதியும்)

15. மற்றைய விபரங்கள்:-

மேல்குறிப்பிட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

.......................அமைச்சில் சேவையாற்றும் திரு/திருமதி/செல்வி
.......................கடனுக்குப் பிணையாளியாக கையொப்பமிடுவதற்கு உடன்படுகின்றேன்.

திகதி:-

பிணையாளியின் கையொப்பம்

பிணையாளி பற்றிய திணைக்களத் தலைவரின் சிபாரிசு

தொடர் இல:-

உத்தேச பிணையாளியான திரு/திருமதி/செல்வி...............ஆல் மேற்குறிப்பிட்டுள்ள விபரங்கள் சரியானவை என்றும், அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எதுவும் எடுக்கப்படாதுடன் மேலும் அத்தகைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படமாட்டாதென்றும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

ஏனைய விபரங்கள்

திணைக்கள/அலுவலகத் தலைவர்
பதவிப் பெயர்
கையொப்பமிடுபவரின் பெயர்

திகதி :